



**עיריית תל אביב – יפו**

**מינהל השירותים החברתיים**

**מכרז פומבי מס' 16/2024**

**להפעלת דירת מעבר לנשים  
על רצף ההתמכרות**

## פרק א' – תיאור העבודה/ הטובין

### 1. כללי

עיריית תל אביב יפו מבקשת לקבל הצעות למכרז להפעלה של דירת מעבר לנשים על רצף ההתמכרות (להלן – "דירת המעבר").

דירת המעבר אשר יתבקש הזוכה במכרז להפעיל תהא בתחום המוניציפאלי של עיריית תל אביב – יפו. מובהר כי באחריות הזוכה לדאוג לקיומה של דירה מתאימה להפעלת דירת המעבר ומתן השירותים.

דירת המעבר הינה מסגרת טיפולית שמטרתה להעניק ולאפשר לנשים על רצף ההתמכרות בגילאי 18+ ללא ילדים או שהילדים אינם בחזקתן, הנקיות מסמים ואלכוהול, הנמצאות בתוכנית טיפולית שיקומית וזקוקות למענה הלנתי-דיורי מיטיב במהלך תקופת טיפולן, או חלק ממנה.

מטרת דירת המעבר הינה להוות תשתית קיומית ולהקנות כלים לניהול חיים עצמאיים בקהילה בהיבט המשפחתי, הבין-אישי, כלכלי וחברתי, וכן למזער גורמי סיכון וגורמים מעכבים במהלך הטיפול, כמו גם למצות זכויות ולפעול לטובת השתלבות בתוכנית בקהילה.

אוכלוסיית היעד לדירת המעבר הינה נשים על רצף ההתמכרות אשר השלימו את שלב הגמילה הפיזית מחומרים (סמים ואלכוהול) והתמכרות התנהגותית, המטופלות ביחידות לטיפול בהתמכרויות המופעלות על ידי המשרד ברשויות המקומיות או מסיימות שהות במסגרת חוץ ביתית, ללא ילדים או שהילדים אינם בחזקתן, ללא מחלת נפש מאובחנת על ציר ראשון ובעלות יכולת לתפקוד עצמאי.

המשתתף במכרז שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה (להלן: "הזוכה") יהיה האחראי על מתן השירותים המפורטים במכרז באופן ישיר, דהיינו, אספקת דירת המעבר והפעלתה, כפי שמפורט במסמכי המכרז לרבות הסכם ההפעלה על נספחיהם.

תקציב הפעלת דירת המעבר יהיה בהתאם לקבוע בסעיף 10 לחוזה ההפעלה, המצורף למכרז זה.

### 2. מועד הגשת הצעות

המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום 15.08.2024 עד השעה 14:00.

### 3. כנס משתתפים במכרז

כנס משתתפים למכרז יתקיים בתאריך 24.07.2024 בשעה 10:00 באמצעות יישומן "ZOOM" בקישור שלהלן:

Meeting URL: <https://tel-aviv.zoom.us/j/81094404016>  
Meeting ID: 810 9440 4016

### 4. רכישת מסמכי המכרז

4.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא עלות ולרכוש את חוברות המכרז באתר האינטרנט של עיריית ת"א-יפו (<https://www.tel-aviv.gov.il>) העיר והעירייה < מכרזים ודרושים > מכרזי מתן שירותים, עבודה קבלנית ורכש) תמורת סך של 350 ₪ שלא יוחזרו בכל מקרה.

4.2. יש להדפיס את חוברות המכרז מהאתר העירוני ולהגיש בהתאם לקבוע בפרק ב' בחוברת המכרז.

4.3. לפרטים נוספים ניתן לפנות לאופיר נעמני בטלפון 03-7240922 בימים א'-ה', בין השעות 8:00 עד 15:00.

**5. שאלות ובקשות הבהרה**

שאלות ובקשות להבהרות יש להעביר עד ליום 28.07.2024 בשעה 12:00, לאופיר נעמני באמצעות דוא"ל

Naamani\_o@mail.tel-aviv.gov.il

נוסח השאלות יועבר בקובץ וורד ובפורמט הבא:

| מס"ד | פרק/נספח ומס' הסעיף בחוברת המכרז אליו מתייחסת השאלה | פירוט השאלה |
|------|---|-------------|
| 1.   |   |             |
| 2.   |   |             |

מובהר, כי לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה. תשובת המנהל ו/או מי מטעמו תישלח בכתב לכל המשתתפים ותהא סופית. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר לא יחייבו את העירייה.

מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמכת העירייה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי הפנייה ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם והודעה בכתב תינתן לכל מי שהעירייה פנתה אליו. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהוו חלק ממסמכי הפנייה. יובהר, כי רק תשובות הבהרות ותיקונים אשר נשלחו בכתב יחייבו את העירייה.

**6. אופן הגשת הצעה**

מכרז זה מתבסס על 100% איכות ולפיכך מבוטל נספח 7 למכרז, מסמך הצעת המחיר. לאור האמור לעיל, תבוטלנה כל ההתייחסויות בפרק ב' למכרז למסמך הצעת המחיר, נספח מס' 7 למכרז.

## פרק ב' – תנאי המכרז

- 1. הגדרות**
  - 1.1 העירייה - עיריית תל אביב-יפו.**
  - 1.2 הועדה - ועדת המכרזים של העירייה או כל ועדה אחרת שבסמכותה לבחון את ההצעות ולהחליט על הזוכה במכרז.**
- 2. תנאים כלליים**
  - 2.1 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.**
  - 2.2 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.**
  - 2.3 העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המשתתפים במכרז, עפ"י שיקול דעתה.**
  - 2.4 כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת מסמכי המכרז וההצעה למכרז זה יחולו על המשתתף במכרז ולא יוחזרו לו, ובכלל זה הוצאות רכישת מסמכי המכרז.**
  - 2.5 זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות לעיריית תל אביב יפו. המשתתפים במכרז אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע העבודה/הספקת הטובין.**
  - 2.6 אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה/ הטובין נשוא המכרז.**
  - 2.7 הכמויות המצוינות במסמכי המכרז הן לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המשתתף במכרז.**
  - 2.8 הכמויות שתבוצענה בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי המכרז, למשתתף במכרז לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות. מחירי היחידה יישארו בתוקף לכל תקופת החווה ולכל כמות שתידרש ע"י העירייה לביצוע.**
  - 2.9 העירייה ו/או הוועדה תהא רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.**
  - 2.10 ימצא המשתתף במכרז במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לאיש הקשר שפרטיו נקובים בפרק א' של המכרז, לפני הגשת הצעתו.**
  - 2.11 הצעת המשתתף במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".**
  - 2.12 הנוסח המחייב של המכרז הנו הנוסח המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה. יודגש ויובהר כי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת שיערכו במסמכי המכרז, והם לא יחייבו את העירייה, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.**

### 3. תנאים כלליים ותנאי סף להשתתפות במכרז

#### תנאים כלליים :

- 3.1 העירייה תתקשר רק עם משתתף במכרז שהינו עוסק מורשה ושהציג אישורים על כך.
- 3.2 על המשתתף במכרז להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. בנוסף, על המשתתף במכרז לצרף תצהיר מטעמו בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, בנוסח המצורף כנספח 3 למכרז.
- 3.3 על המשתתף במכרז לציין מהו מעמדו המשפטי.  
טופס הצהרה על מעמד משפטי מצורף בנספח מס' 6 למכרז.  
במקרה של תאגיד או שותפות רשומה או עמותה, יצורף תדפיס מאת רשם החברות/ השותפויות/ העמותות, בהתאמה.

#### תנאי סף :

- 3.4 על המשתתף במכרז לצרף להצעתו ערבות להבטחת קיום התחייבויותיו בהצעתו.
- 3.5 על המשתתף במכרז לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 3.6 על המשתתף במכרז לצרף להצעתו קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.

### 4. תוקף ההצעה

תוקף ההצעה הינו 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה לפני פקיעת ההצעה או לחילופין בדרך של הארכת תוקף הערבות שבסעיף 6 להלן בהתאם לאמור בסעיף 6.4 להלן.

### 5. מחויבות להצעה

- 5.1 משתתף במכרז יגיש טופס הצהרה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז וכי והגיש את הצעתו בהתאם לכך.  
טופס הצהרת המשתתף במכרז מצורף בנספח מס' 1 למכרז.

### 6. ערבות למכרז

- 6.1 כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות, הכל על פי האמור להלן (להלן: "הערבות").  
הערבות תהייה, בסכום הנקוב בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 6.2 על המשתתף במכרז להגיש את הערבות על פי נוסח טופס כתב הערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- 6.3 הערבויות שניתן לצרפן למכרז הן אך ורק על פי המפורט להלן:
  - 6.3.1 **ערבות מבנק בארץ** - משתתף במכרז יוכל להגיש ערבות בנקאית מבנק בארץ, קרי בנק לו רישיון בנק לפי סעיף 4(א)(1) ו- 4(א)(2) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. רשימת הבנקים שאושרו להנפיק ערבות, כאמור לעיל, מפורטת בנספח 4 למכרז.
  - 6.3.2 **ערבות מסולק בארץ** - משתתף במכרז יוכל להגיש ערבות מסולק בארץ, קרי סולק לו רישיון סליקה לפי סעיף 36א(א) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, אשר בתחומי פעולתו ובעיסוקיו המותרים ברישיונו מצוין "מתן ערבות לבעל עסק", בכפוף

לאישור בנק ישראל. רשימת הסולקים שאושרו להנפיק ערבות, כאמור לעיל, מפורטת בנספח 4 למכרז.

6.3.3. **ערבות מחברת ביטוח בארץ** - משתתף במכרז יוכל להגיש ערבות מחברת ביטוח בארץ, קרי חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח, על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981. רשימת חברות הביטוח שאושרו להנפיק ערבות, כאמור לעיל, מפורטת בנספח 4 למכרז.

6.3.4. **ערבות מבעל רישיון למתן אשראי בארץ** - משתתף במכרז יוכל להגיש ערבות מנותן שירותים פיננסיים, שהוא בעל רישיון מורחב למתן אשראי, כמשמעותו [בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(שירותים פיננסיים מוסדרים\)](#), [התשע"ו-2016](#) הגורמים שאושרו להנפיק ערבות, כאמור לעיל, מפורטים בנספח 4 למכרז.

6.4. **תוקף הערבות יהיה ל- 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז וניתן יהיה להארכה ב - 4 חודשים נוספים, על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר.**

6.5. משתתף במכרז שלא יצרף אחת מהערבויות שלעיל באופן הנדרש בסעיף זה, לא תדון הוועדה בהצעתו והיא תיפסל.

6.6. משתתף במכרז שהצעתו לא זכתה - תוחזר לו הערבות שצירף.

6.7. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה (להלן: "הזוכה") ואשר לא יחתום על החוזה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה.

6.8. עם חתימת החוזה על הזוכה במכרז להחליף את הערבות שצירף להצעתו בערבות להבטחת ביצוע החוזה. הערבות תהיה מהרשימה שצוינה לעיל. הערבות תהיה בסכום שנקבע בחוזה. נוסח הערבות יהיה על פי נוסח כתב הערבות המצורף כנספח 2 למכרז.

## 7. **אופן הגשת הצעות**

7.1. המשתתף במכרז ידפיס ויגיש לעירייה את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בשני העתקים זהים, על גבי הטפסים המיועדים לכך, במעטפה עליה ידביק את הדף המצורף בסוף פרק זה - דף מעטפה למכרז.

7.2. מסמך הצעת המחיר עצמו (נספח 7 למכרז) יוגש במעטפה נפרדת, כשהיא סגורה היטב, ומוגשת עם יתר מסמכי המכרז, כמתואר בסעיף 7.1 לעיל.

7.3. המחירים בהצעת המחיר ינקבו בשקלים חדשים או בהתאם לתנאי המכרז.

7.4. הצעת המשתתף במכרז לא תכלול מע"מ.

7.5. **הצעת המשתתף במכרז תהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שיחתם בין הזוכה במכרז לבין העירייה.**

7.6. המשתתף במכרז יגיש הצעתו **במסירה ידנית**, עד המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז, לכתובת הבאה:

**שירותי הדואר העירוניים**

**חדר 17, קומה 1-**

**בניין עיריית תל אביב יפו**

**רחוב אבן גבירול 69**

**תל אביב**

7.7. המשתתף במכרז יצרף את המסמכים הבאים:

- מסמך הצהרת המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 1 למכרז.
- ערבות בנוסח כתב הערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ולעניין העדר קרבה משפחתית, המצורף בנספח מס' 3 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.
- טופס אישור על קיום ביטוחים, המצורף בנספח מס' 5 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.
- מסמך הצהרה על מעמד משפטי, המצורף בנספח מס' 6 למכרז. במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.
- אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום-1976. תדפיס ממאגר המידע של רשות המיסים (אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור), בדבר עמידתו בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום-1976.
- מסמך הצעת המחיר חתום ע"י המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 7 למכרז.
- קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.
- מסמכים נוספים, בהתאם לנדרש בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

## 8. תקינות ההצעה

- 8.1 הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 8.2 הסתייגות כלשהי של המשתתף במכרז עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 8.3 הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 8.4 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 8.5 העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למשתתפים במכרז.
- 8.6 התגלתה בבחינת ההצעות שהוגשו במכרז טעות חשבונית בהצעת המחיר - הקובע יהיה מחיר ליחידה ובהתאם לכך יחושב הסך הכולל של ההצעה.
- 8.7 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים בכנס המשתתפים במכרז ורוכשי מסמכי המכרז באמצעות דוא"ל לפי אחת מהכתובות שיימסרו על ידם בין אם במועד רכישת מסמכי המכרז ובין אם במהלך כנס המשתתפים ובין אם במסגרת פנייתם לעירייה.

## 9. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 9.1 העירייה תמסור למשתתפים במכרז הודעה בכתב על זכייתם/אי זכייתם במכרז.
- 9.2 בין הזוכה/ זוכים במכרז לבין העירייה יחתם חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף בחלק ב' של מסמכי המכרז, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הוועדה. תנאי ההתקשרות עם הזוכה / זוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז והחוזה הנ"ל (בשינויים המחויבים) על נספחיהם.
- 9.3 הזוכה במכרז יחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך.
- 9.4 הזוכה במכרז יגיש עד למועד החתימה על החוזה אישור על קיום ביטוחים, חתום ע"י חברת הביטוח, להבטחת קיום דרישות הביטוח המפורטות בחוזה. טופס אישור על קיום ביטוחים מצורף בנספח מס' 5 למכרז.

**9.5.** היה והזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבויותיו בסעיפים קטנים 9.2, 9.3 ו-9.4 לעיל ו/או לא ימציא ערבות לחוזה כנדרש בסעיף 6.8 לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

**9.6.** בכל מקרה בין אם בוטלה הזכייה במכרז מכל סיבה שהיא ובין אם לאו, רשאית העירייה לחלט את הערבות, כולה או מקצתה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

**לכבוד**

**ועדת המכרזים**

**עיריית תל אביב - יפו**

**בניין העירייה – רחוב אבן גבירול 69 תל אביב - יפו 6416201**

**קומת מפלס הרחוב (1-) חדר 17, במשרד שירותי הדואר העירוניים**

**16/2024**

**מכרז פומבי / זוטא מס'**

**הפעלת דירת מעבר לנשים על רצף ההתמכרות בעיר תל אביב-יפו**

**שם המכרז**

**14:00**

**עד שעה**

**15.08.2024**

**התאריך האחרון להגשת הצעות**

## פרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות

1. **שיקולים בבחינת ההצעות**  
השיקולים בבחינת ההצעות - בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בגורמים הבאים: 100% לאיכות ההצעה.
2. **ערבות למכרז**  
ערבות למכרז הינה 7,000 ₪.
3. **תנאי סף**  
**בנוסף לתנאים שצוינו בפרק ב' לעיל, על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז:**
  - 3.1. המשתתף במכרז הפעיל עבור רשויות מקומיות/משרד הרווחה בשנתיים מתוך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות דירת מעבר לנשים מכורות לחומרים פסיכואקטיביים (במכרז זה: אלכוהול ו/או חומרים האסורים בפקודת הסמים ו/או קנאביס), במסגרתה קלוטות לפחות 2 נשים בו זמנית לתקופה בת 6 חודשים ברציפות.
  - 3.2. המשתתף במכרז העסיק במהלך השנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז 2 עובדים סוציאליים לפחות בהעסקה ישירה (יחסי עובד מעביד) הרשומים בפנקס העובדים סוציאליים.
  - 3.3. לא נכללה בדו"ח הכספי השנתי המבוקר של המשתתף במכרז - ככל שהוא מאוגד כחברה- בשנת הדיווח האחרונה בה חתם המשתתף במכרז על דוחות מבוקרים ולא מוקדם משנת 2021, 'אזהרת עסק חי' או 'הערת עסק חי' וממועד החתימה על הדו"ח הכספי השנתי ועד למועד האחרון להגשת ההצעות לא חל שינוי מהותי לרעה במצב העסקי של המשתתף במכרז המאוגד כחברה עד כדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו כ"עסק חי".
4. **אישורים לעניין עמידת המשתתף בתנאי הסף**  
**על המשתתף במכרז לצרף את המסמכים המתאימים המעידים על עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל לרבות:**
  - 4.1. להוכחת ניסיון מקצועי כמצוין בסעיף 3.1 ימלא המשתתף במכרז את **נספח 8** למכרז בו יפורט שם הרשות המקומית/משרד הרווחה בה ניתנו השירותים, בציון שמות אנשי קשר ופרטי ההתקשרות שלהם (לרבות טלפון נייד).  
\*למען הסר ספק, מובהר כי גם משתתפים במכרז שיש להם או הייתה להם התקשרות עם העירייה ורוצים להוכיח את ניסיונם באמצעות הניסיון שצברו במסגרת העירייה, נדרשים לפעול כאמור בסעיף 4.1 לעיל.
  - \*מובהר בזאת כי העירייה תהא רשאית ליצור קשר עם אנשי הקשר של הארגונים אותם יפרט המשתתף במכרז בהצעתו.
  - 4.2. להוכחת סעיף 3.2 לעיל ימלא המשתתף במכרז הצהרה כמפורט ב**נספח 9** למכרז הכוללת את רשימת העובדים כולל תעודות הסמכה, וחתימה וחומת עו"ד בהתאם למצוין בנספח.
  - 4.3. להוכחת האמור בסעיף 3.3 לעיל, על המשתתף במכרז **שהינו מאוגד כחברה בלבד** לצרף דיווח רו"ח בנוסח **נספח 10** למכרז.

5. **ניקוד איכות ההצעות**

ניקוד איכות המשתתפים במכרז יהא בהתאם לאמות המידה הבאים:

| ניקוד מקסימלי לסעיף | אופן הניקוד  | אמת מידה  |     |
|---------------------|--|---|-----|
| 30 נקודות           | מעל שלוש שנות הפעלה - 10<br>מעל ארבע שנות הפעלה - 20<br>מעל חמש שנות הפעלה – 30  | ניסיון מוכח בהפעלת דירות מעבר לנשים מכורות לחומרים פסיכואקטיביים (במכרז זה: אלכוהול ו/או חומרים האסורים בפקודת הסמים ו/או קנאביס), במסגרתה קלוטות לפחות 3 נשים בו זמנית לתקופה בת 6 חודשים לפחות בכל אחת מהשנים.<br>בחינת הניסיון לפי סעיף זה תעשה בחמש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות. | 5.1 |
| 30 נקודות           | 2 דירות - 10<br>3 דירות - 20<br>4 דירות ומעלה – 30   | ניסיון מוכח בהפעלת דירות מעבר <b>לאוכלוסיות קצה</b> , בהן קלוטים/ות לפחות 3 דיירים/ות בו זמנית בדירה לתקופה רצופה בת 6 חודשים לפחות מתוך ה-3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.<br>"אוכלוסיית קצה" - אוכלוסייה המאופיינת בהפרעות התנהגותיות, התמכרות והיעדר רשת תמיכה משפחתית.              | 5.2 |
| 25 נקודות           | 5 שעות - 7<br>10 שעות - 15<br>15 שעות - 25   | מס' שעות סדנא שנתיות מוצע לפעילויות העשרה למטופלות בדירה בתחום הקניית כישורי חיים ומיומנויות חברתיות.   | 5.3 |
| 15 נקודות           | נציג מינהל השירותים החברתיים בעירייה יפנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המינהל, לשני אנשי קשר המפורטים בטבלת הניסיון של המציע <b>בנספח 8</b> , להם נתן המציע שירות להפעלת מרכז יום, וימלא את <b>נספח 12</b> ובו שאלות בדבר שביעות רצון הארגונים.<br>אופן הניקוד לסעיף זה: | שביעות רצון מהתקשרויות קודמות בדבר הפעלה של דירת מעבר לאוכלוסיות קצה בדגש על דירות מעבר לנשים מכורות.   | 5.4 |
|                     | - הציון הסופי יינתן על בסיס ממוצע הציונים שניתנו ע"י הארגונים.<br>מובהר, כי ככל שלמציע ניסיון בהפעלת דירות מעבר נשוא מכרז זה עם עיריית תל אביב-יפו, אחד  |   |     |

| ניקוד מקסימלי לסעיף | אופן הניקוד  | אמת מידה |  |
|---------------------|--|----------|--|
|                     | ממדריגי שביעות הרצון יהא הגורם המקצועי הרלבנטי בעירייה, ועל המשתתף במכרז למלא את הפרטים הרלוונטיים בנוגע להתקשרות בנספח 8. |          |  |
| 100 נקודות          |  | סה"כ     |  |

**6. אישורים דרושים להוכחת ניקוד איכות**

- 6.1. לצורך ניקוד אמות המידה כמפורט בסעיפים 5.1 ו- 5.2 לעיל, ימלא המשתתף במכרז את **נספח 8** למכרז בה יפורט שם הרשות המקומית לה ניתנו השירותים, בציון שמות אנשי הקשר ומידע רלבנטי נוסף, בצירוף אסמכתאות על הניסיון הנדרש, חתום על ידי עו"ד בחתימה וחותמת.
- 6.2. לצורך ניקוד אמת המידה כמפורט בסעיפים 5.3 לעיל, ימלא המשתתף במכרז את התחייבויותיו לתוספות שירותים שיינתנו על ידו כמפורט ב**נספח 11** למכרז, וזאת ללא כל תוספת תשלום ובנוסף על ההתחייבויות הקבועות להפעלת דירת מעבר לנשים על רצף ההתמכרות נשוא מכרז זה.

**7. היקף פעילות דירת המעבר במועד פרסום המכרז:**

- 7.1. נכון למועד פרסום המכרז מופעלת על ידי עיריית תל אביב - יפו דירת מעבר אחת לנשים מכורות בה שוהות עד 5 נשים. התקציב המירבי להפעלה יהא בהתאם לקבוע בסעיף מספר 10 בחוזה ההתקשרות המצורף כחלק ממסמכי המכרז.
- 7.2. היקף השירותים המצוינים במסמכי המכרז לקבלת הצעות הם לצורך אומדן בלבד, ובבחינת שיתוף במידע, ואין בהם כדי לחייב את העירייה. אין העירייה מתחייבת ליתן ו/או לרכוש שירותים כאמור בהצעה ובחווזה בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%) ו/או להגדיל את ההיקף, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועל פי אילוצים תקציביים של העירייה ו/או משרדי הממשלה הקשורים בביצוע עבודות ומתן שירותים בכלל ושירותים ועבודות נשוא חוזה מסגרת זה בפרט.
- 7.3. הגדלה ו/או הקטנה בהיקף השירותים לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה בדבר השירותים שהתחייב לספק בהצעתו, או לכל תביעה אחרת, והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה במידה ולא יירכשו ממנו שירותים או אם היקפם יהיה קטן או גדול מהצפוי.
- 7.4. על אף הקבוע בסעיף 2.3 לפרק ב' למסמכי המכרז, העירייה תכריז על זוכה אחד בלבד במסגרת מכרז זה.

**8. הצגת נכס להפעלת דירת המעבר**

- 9.1. הזוכה במכרז מתחייב להציג בפני המנהל את הדירה המוצעת על ידו להפעלת דירת המעבר במועד שלא יאוחר מ-30 ימים מיום הודעת העירייה על זכייתו במכרז.
- 9.2. אישור העירייה את הדירה המוצעת על ידי הזוכה יהא תנאי לחתימה על החוזה בין העירייה לבין הזוכה מכח המכרז.

- 9.3. מובהר כי העירייה תהא רשאית שלא לאשר את הדירה המוצעת לדרוש מהזוכה להביא בפניה הצעה לדירה אחרת, וכן ליתן הוראות שונות בנוגע לדירה, וכן לקבוע את המועדים לכך.
- 9.4. העירייה תהא רשאית שלא לאשר את הדירה המוצעת ולבטל את זכייתו של הזוכה במכרז ככל והדירה אותה הציע להפעלה של דירת המעבר לא אושרה על ידי העירייה ולא הוצגה על ידי הזוכה במכרז דירה אחרת לשביעות רצונו של העירייה בהתאם למועדים שנקבע על ידי העירייה.
- 9.5. האחריות למציאת הנכס להפעלה של דירת המעבר או לנכס חלופי להפעלת דירת המעבר הינה של המפעיל בלבד וכי הדבר יהווה תנאי מתלה לחתימה על ההסכם.
- 9.6. הזוכה ישא בכל העלויות הכספיות הכרוכות באיתור נכס חלופי והתאמתו להפעלת דירת המעבר, לרבות בכל ההצטיידות הראשונית הנדרשת.

**הסכם התקשרות לצורך הפעלת דירת מעבר לנשים על רצף ההתמכרות**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:**

עיריית תל-אביב יפו  
מרחוב אבן גבירול 69, תל-אביב  
(להלן- "העירייה")

(להלן: "העירייה")

**לבין:**

מספר \_\_\_\_\_  
שכתובתה: \_\_\_\_\_  
באמצעות מורשי חתימה: \_\_\_\_\_

(להלן: "המפעיל")

- הואיל:** והעירייה מעוניינת להפעיל דירת מעבר לנשים בנות +18 ללא ילדים או שהילדים אינם בחזקתן, הנקיות מסמים ומאלכוהול, נמצאות בתוכנית טיפולית שיקומית וזקוקות למענה הלנתי דיורי מיטיב במהלך תקופת טיפולן או חלק ממנה בדירה אשר תהווה תשתית קיומית ותקנה כלים לניהול חיים עצמאיים בקהילה (להלן: "דירת המעבר"), והכל בהתאם למפורט למסמכי מכרז מס' 16/2024;
- והואיל:** והצעת המפעיל למכרז נבחרה כהצעה הזוכה במסגרת מכרז פומבי שנערך על ידי העירייה;
- והואיל:** וועדת המכרזים בישיבתה מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ החלטה \_\_\_\_\_ אישרה את ההתקשרות בין הצדדים בהתאם למפורט בהסכם זה;
- והואיל:** ודירת המעבר תופעל בכתובת \_\_\_\_\_ בנכס, כהגדרתו להלן, שברשות המפעיל;
- והואיל:** והצדדים מעוניינים להתקשר לשם הפעלת דירת המעבר ע"י המפעיל בנכס לתקופה הקבועה בחוזה, בכפוף לאישור התקציב ע"י משרד הרווחה והגורמים המוסמכים בעירייה והסכם שכירות בתוקף / אישור בעלות למשך תקופת הסכם זה;
- והואיל:** וברצון הצדדים לקבוע, להגדיר ולהסדיר את תנאי ההתקשרות ביניהם, הכל בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;

**לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא ונספחים**

המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

הנספחים להסכם זה הם:

**נספח א'** - המכרז להפעלת דירת המעבר מס' 16/2024 והצעת המפעיל על נספחיה

**נספח ב'** - מסמך שמירת סודיות

**נספח ג'** - אישור על קיום ביטוחים

**נספח ד'** - נספח תכולת ציוד דירת המעבר

## 2. הגדרות

למעט אם נאמר במפורש אחרת, יוענקו למונחים ולמושגים הבאים, כשהם נזכרים בהסכם זה, המשמעויות הבאות:

- 2.1. "המכרז" - המכרז שנערך להפעלת דירת המעבר מס' 16/2024 על נספחיו, כפי שפורסם על ידי העירייה והמצורף להסכם זה כנספח א' ומהווה חלק בלתי נפרד מימנו.
- 2.2. "הנכס" - דירת מגורים ברחוב \_\_\_\_\_ \*
- (\*) יושלם לאחר קבלת אישור המנהל לדירת המגורים לצורך הפעלת דירת המעבר כמפורט בסעיף 6.1 לחוזה).
- 2.3. "ההצעה או הצעת המפעיל" - ההצעה שהוגשה לעירייה על בסיס המכרז כהגדרתו לעיל, ומהווה חלק בלתי נפרד מימנו.
- 2.4. "דירת המעבר" - דירת המעבר לנשים מכורות נקיות נשוא הסכם זה.
- 2.5. "המנהל" - מנהלת מינהל שירותים חברתיים בעיריית תל אביב-יפו או מי מטעמה.
- 2.6. "העירייה" - עיריית תל אביב-יפו.
- 2.7. "ועדת הקבלה" - ועדה מקצועית הכוללת נציג המפעיל, עו"ס דירת המעבר ורכז נושאי התמכרויות במנהל השירותים החברתיים בעיריית תל אביב יפו.

## 3. מהות ההתקשרות

- 3.1. המפעיל מתחייב להעמיד דירה, בין אם דירה שבבעלותו ובין אם דירה שכורה, לצורך הפעלה של דירת מעבר, והכל בהתאם להוראות הסכם זה ודרישות המנהל, ובהתאם להוראות כל דין.
- 3.2. המפעיל מתחייב לנהל את דירת המעבר באופן סדיר ושוטף על כל ההיבטים, כמפורט בהסכם זה על נספחיו, כך שהנשים השוהות בו יזכו להליך טיפולי שיקומי ורכישת כלים לניהול חיים עצמאיים בקהילה בהיבט המשפחתי, הבין-אישי הכלכלי והחברתי.
- 3.3. דירת המעבר שיפעיל המפעיל תותאם להפעלה של עד 5 נשים בו זמנית בגלאי +18 הנמצאות בטיפול ביחידת האם, מרכז יום ובכל תוכנית שיקומית המתנהלת באחת מיחידות הטיפול לנפגעי סמים ואלכוהול במחוז ת"א והמרכז.
- 3.4. הפעלת הדירה תהא על ידי המפעיל תבוצע בהתאם להוראות הסכם זה, הוראות כל דין ובהתאם למדיניות ולהחלטות ועדת ההיגוי.

## 4. תוקף ההסכם

- 4.1. תוקף הסכם זה הוא לתקופה של שנתיים החל מתאריך \_\_\_\_\_, ועד לתאריך \_\_\_\_\_ או לתקופה של שנתיים החל ממועד אישור המנהל בכתב את הפעלת הדירה, המוקדם מביניהם (להלן: "תקופת ההסכם").
- 4.2. "העירייה שומרת לעצמה את זכות הברירה (האופציה) הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בשלוש שנים (כולן או מקצתן, ביחד או חלק מהן בכל פעם), באמצעות הודעה בכתב שתועבר מהעירייה לספק מעת לעת, כפי שמוגדר בחוזה."
- 4.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לסיים הסכם זה במתן התראה של 30 יום מראש למפעיל, לרבות בשל אי שביעות רצון של העירייה מאיכות ההפעלה של המפעיל ו/או במקרה שלא יינתן אישור מאת משרד הרווחה לתקציב הפעלת התכנית, ולמפעיל לא תהא כל טענה כנגד סיום החוזה ו/או דרישה כספית או אחרת בשל כך.

4.4. אין באמור בסעיף 4.3 לעיל כדי לגרוע מזכותה של העירייה לבטל את ההסכם באופן מיידי במקרה שברשות המפעיל לא תהא דירה העונה באופן מלא על דרישות העירייה להפעלת דירת המעבר.

#### **5. ערבות לחוזה**

גובה הערבות לחוזה הינו 14,000 ₪.

#### **6. הנכס להפעלת דירת המעבר**

- 6.1. ככל שמכל סיבה שהיא לרבות דרישת המנהל לכך יידרש המפעיל להעביר את דירת המעבר מהנכס שאושר על ידי העירייה, יביא המפעיל לאישור המנהל הצעה לנכס חלופי להפעלת דירת המעבר תוך 21 יום.
- 6.2. המנהל יהא רשאי לאשר את הנכס המוצע או לדרוש מהמפעיל להביא נכס אחר לאישורו, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המנהל.
- 6.3. מובהר כי האחריות למציאת הנכס להפעלה של דירת המעבר או לנכס חלופי להפעלת דירת המעבר הינה של המפעיל בלבד וכי הדבר מהווה תנאי יסודי להסכם.
- 6.4. מוסכם על הצדדים, כי המפעיל ישא בכל העלויות הכספיות הכרוכות באיתור נכס חלופי, התאמתו להפעלת דירת המעבר, וביצוע ההעברה, לרבות בכל ההצטיידות הנדרשת.
- 6.5. מוסכם, כי היה ולא יימצא נכס חלופי להפעלת דירת המעבר, בהתאם ללוחות הזמנים שקבע המנהל, יהא המנהל רשאי להודיע למפעיל על סיום ההתקשרות באופן מיידי.

#### **7. מפרט ותכולת הדירה להפעלת דירת המעבר**

- 7.1. הנכס בו יפעיל המפעיל את דירת המעבר יעמוד לכל הפחות במפרט שלהלן:
  - 7.1.1. דירה בת 4 חדרים מתוכם 3 חדרי שינה בשטח של: 2 מהם לפחות בגודל של 12 מ"ר, ואחד בגודל של 9 מ"ר לפחות.
  - 7.1.2. דירת המעבר תהא מותאמת לשהות של 5 נשים בו זמנית.
  - 7.1.3. באחריות המפעיל להחזיק את הדירה ברמת אחזקה המתאימה למגורים: ללא מפגעי בטיחות, שקעים ונקודות חשמל תקינות, איבזור חדרי שירותים ואמבטיה תקינים ושלמים, ללא מפגעי רטיבות ועובש בדירה וכן לסייד את הדירה לפחות אחת לשנתיים.
  - 7.1.4. המפעיל יתקן כל מפגע, שבר ואחזקה עליו מצביע המנהל לאורך תקופת החוזה.
  - 7.1.5. המפעיל מתחייב לצייד את הדירה בכל התכולה המפורטת בנספח ד' לחוזה.

#### **8. שירותי המפעיל דירת המעבר**

- 8.1. בהפעלת דירת המעבר על המפעיל לדאוג למענים הבאים: ייעוץ באמצעות עו"ס. על העו"ס לכתוב תוכנית התערבות עבור כל דיירת שמטרתה שיקום ושיפור מיומנויות חיים.
- 8.2. המפעיל יקנה לשהות כלים לביסוס ופיתוח עצמאות, התמדה בתעסוקה, שיפור מיומנויות חברתיות והתמודדות עם קשיים במהלך השהות בדירה, ליווי, תמיכה וסיוע בהשמה במסגרות תעסוקה ולמידה בקהילה, יערוך פעילות להקניית כישורי חיים, ויבצע פעילות להקניית מיומנויות לניהול תקציב תפעול הדירה.
- 8.3. המפעיל ילווה את השהות במיצועי זכויותיהן באמצעות מדריכה חברתית.

- 8.4. המפעיל מתחייב לדאוג לכל ההיבטים של הפעלת דירת המעבר וכן להיות בזמינות מלאה לדיירות בו בכל עת.
- 8.5. על המפעיל להעניק תשתית קיומית נאותה לקיום הליך טיפולי שיקומי והקניית כלים לניהול חיים עצמאיים בקהילה בהיבט המשפחתי, בינאישי, כלכלי וחברתי.
- 8.6. המפעיל יפעיל חוגים וסדנאות העשרה בדירת המעבר מתקציבו, לכל הפחות בהתאם להצעתו בנספח 11 למכרז.

#### **9. קבלה למגורים בדירת המעבר**

- 9.1. על המפעיל לקיים וועדת קבלה לבחינת התאמת הנשים שיופנו לדירת מעבר, בוועדת הקבלה ישתתפו נציג המפעיל ועו"ס דירת המעבר ורכז נושאי התמכרויות במנהל שירותים חברתיים (להלן: "ועדת הקבלה"), אשר תהיה וועדה מייעצת למנהל.
- 9.2. הצעת ועדת הקבלה להשתלבות שוהות בדירת המעבר תועבר לאישור המנהל.
- 9.3. לא תאושר קבלת דיירת לדירת המעבר אלא לאחר אישור המנהל מראש ובכתב.
- 9.4. משך השוהות בדירת המעבר הינו שנה עם אופציה להארכת השוהות בחצי שנה נוספת, בהתאם לשיקול דעתו של המנהל.
- 9.5. טרם הכניסה לשוהות בדירה, יחתים המפעיל את הדיירת על הסכם בו היא מתחייבת על כך שהיא מקבלת את כללי ההתנהגות בדירה, וכמו גם את המטלות שהיא אמורה לבצע, בנוסח שיעובר על ידי המפעיל לאישור המנהל.

#### **10. התקציב השנתי המירבי להפעלת דירת המעבר**

- 10.1. התקציב השנתי המירבי להפעלת דירת המעבר, מורכב משני רכיבים:
- 10.1.1. רכיב שכ"ד – בהתאם לתעריפי משרד הרווחה כפי שיעודכנו מעת לעת, (נכון למועד פרסום המכרז, הסכום עומד על 5,460 ₪ לחודש או עלות שכ"ד בפועל, כנמוך מביניהם).
- 10.1.2. רכיב בעבור השמות – עד חמש השמות חודשיות בהתאם לתעריפי משרד הרווחה כפי שיעודכנו מעת לעת (נכון למועד פרסום המכרז, הסכום עבור השמה עומד על 4,626 ₪ לחודש).
- 10.1.3. רכיב בעבור שכ"ד ובעבור השמות ישולמו בחלוקה מימונית של 75% משרד הרווחה ו- 25% הרשות המפנה.
- 10.2. תקציב הפעלת דירת המעבר ישמש את המפעיל לכלל הוצאות ההפעלה התחזוקה של דירת המעבר, לרבות החשמל המים והארנונה, וכן כל יתר החשבונות וההוצאות.
- 10.3. המפעיל יהא רשאי לגבות מהנשים השוהות בדירות המעבר את ההוצאות השוטפות של חשבון המים וחשבון החשמל בלבד. מובהר כי האחריות לגבייה מהשוהות תהא של המפעיל בלבד ועל אחריותו.
- 10.4. מובהר בזאת, כי כל חריגה בתקציב התכנית תהא באחריות המפעיל ותשולם על ידו ממקורותיו שלו, ולא על ידי העירייה.
- 10.5. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10.4, היה ובמהלך הפעילות השוטפת יסתבר למפעיל כי מקורות המימון אינם מכסים את עלות הפעילות השוטפת ועלול להיווצר גרעון כספי, יובא הדבר לידיעת העירייה באופן מידי והנושא יובא לדיון בפני ועדת ההיגוי.
- 10.6. מובהר כי כל תקציב אשר יתקבל ישמשו להפעלת הדירה נשוא ההסכם בלבד בלבד.
- 10.7. ניהול הנהלת החשבונות בניית התקציב ובקרה מנהלית וכספית ייעשו על ידי המפעיל.

10.8. מובהר, כי ככל שתיוותר יתרת תקציב שנתית צפויה, יודיע על כך המפעיל לוועדת ההיגוי, אשר תהיה רשאית לקבוע את אופן ניצול יתרת התקציב לטובת דירת המעבר.

#### **11. תמורה**

- 11.1. התמורה למפעיל כפופה לאישור הגורמים המוסמכים בעירייה ותועבר למפעיל כנגד דרישת תשלום, דו"ח ביצוע וכל אסמכתא נוספת שתידרש ע"י העירייה ובהתאם למועדים הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים התשע"ז – 2017.
- 11.2. העירייה תעביר את התמורה באופן יחסי, כל רבעון או לתקופות קצרות יותר, בכפוף לקבלת דוחות ביצוע כאשר לרבעון האחרון יצורף דוח ביצוע שנתי מבוקר על ידי רו"ח חיצוני, שנתוניו נבדקו והם מתאימים לספרי הנהלת החשבונות של המפעיל ולא נגבו מאף גורם אחר. ככל שהוצאות התכנית יהיו נמוכות מהתקציב המאושר לפעילות, תפחית העירייה את התמורה שתועבר באופן יחסי.
- 11.3. התמורה תשולם בהתאם למספר המושמים שייקלטו בפועל במערכת המס"ר של משרד הרווחה.
- 11.4. התמורה בעבור מרכיב ההשמה ובעבור מרכיב שכ"ד תועבר לאחר קבלת השיפוי בעירייה ממשרד הרווחה ובכפוף להעברת האסמכתאות הדרושות בנושא שכ"ד למשרד הרווחה.
- 11.5. היה ויתברר כי העירייה שילמה למפעיל כספים ביתר, העירייה תהיה זכאית לקזז כספים אלה מכל תשלום אחר שיגיע למפעיל.
- 11.6. מוסכם כי התמורה לספק תכלול הכרה בהוצאות המפעיל הנוגעות לתכלול וליווי הפעילות, וזאת בגובה שלא יעלה על 5% מכלל ההוצאות בפועל של דירת מעבר, ההכרה בתקורה תכלול במסגרת התקציב המירבי המפורט בסעיף 10 לעיל.

#### **12. ועדת היגוי**

- 12.1. ועדת ההיגוי תקבע את תכנית העבודה לדירת המעבר, תקבל החלטות בדבר מצבת כוח האדם אשר יועסק במסגרת דירת המעבר על ידי המפעיל, תאשר את תקציב הפעולה השנתי ותבקר את ההוצאות הכספיות במהלך השנה.
- 12.2. ועדת ההיגוי תהא אחראית על התוויית המדיניות של דירת המעבר ותעסוק בליווי ומעקב אחר ניהול דירת המעבר.
- 12.3. חברי ועדת ההיגוי יהיו כדלקמן:
- 12.4. מנהל תחום התמכרויות, דרי רחוב ושיקום האסיר במנהל שירותים חברתיים בעירייה או מי מטעמו – יו"ר הוועדה.
  - 12.4.1. נציג (1) מטעם משרד הרווחה – חבר.
  - 12.4.2. נציג (1) מטעם המפעיל – חבר.
- 12.5. החלטות ועדת ההיגוי תתקבלנה ברוב קולות הנוכחים בהצבעה. בהיעדר הכרעה יכריע קולו של יו"ר ועדת ההיגוי.
- 12.6. המניין החוקי בוועדת ההיגוי יהא לפחות 2 חברים, הכוללים לפחות את נציג אחד מטעם העירייה.
- 12.7. מבלי לפגוע באמור לעיל, כל חבר בוועדת ההיגוי יהא רשאי, במקרה של היעדרות משיבות ועדת ההיגוי, להעביר את עמדתו בכתב באמצעות נציג חבר ועדה אחר או להסמיך חבר ועדה אחר להשתתף בוועדה במקומו ולהצביע בשמו ובמקומו.
- 12.8. למען הסר ספק, מובהר כי המפעיל מתחייב לבצע את כל החלטות ועדת ההיגוי במלואן.

12.9. ועדת ההיגוי תתכנס לפחות פעמיים בשנה. יו"ר הוועדה רשאי יהיה לזמן את הוועדה להתכנסויות נוספות בהתאם לצורך ולפי שיקול דעתו, לרבות לצורך גיבוש נהלים וכללי עבודה בהפעלת דירת המעבר.

### **13. כח אדם והכשרות**

- 13.1. המפעיל יעסיק את כוח אדם הדרוש להפעלת דירת המעבר, לכל הפחות: עו"ס בהיקף של 50% משרה ומדריכה חברתית בהיקף של 50% משרה.
- 13.2. המפעיל מתחייב לקיים הדרכות מקצועיות לעובדים, באמצעות איש מקצוע שיסופק על ידו, בתדירות של מפגש אחד לפחות בשבועיים, ובהתאם לתכנית שתאושר על ידי המינהל.
- 13.3. בנוסף, המפעיל ידאג לתכנית הכשרה והעשרת צוות העובדים שיפעיל את דירת המעבר, אשר תכלול קיום מפגשי למידה או השתתפות בימי עיון בתחום וזאת מעבר להדרכה השוטפת.
- 13.4. המפעיל ישא בכל עלויות ההדרכה המקצועיות שיינתנו לצוות העובדים ו/או המתנדבים.

### **14. תיעוד ובקרה**

- 14.1. המפעיל יתעד את עבודת הצוות ואת תיקי הדיירות.
- 14.2. התיעוד יכלול את מספר הלילות בהם שהתה של כל דיירת במהלך השבוע בדירה, החלטות טיפוליות שנעשו בגין הדיירת ותיעוד הטיפול השוטף של העו"ס בכל הקשור לדיירת.
- 14.3. המידע יישמר על ידי המפעיל בהתאם להוראות כל דין.
- 14.4. המפעיל יעביר לידי העירייה את המידע באופן מיידי לפי דרישת העירייה, וכן מיד עם סיום ההתקשרות כמפורט בסעיף.
- 14.5. מובהר כי המידע יחשב כמידע אישי כהגדרתו בסעיף 21 ויחולו עליו כל הוראות הסעיף.

### **15. העדר יחסי עובד מעביד**

- 15.1. המפעיל ישלם את שכר העובדים ותנכה מהשכר את כל הניכויים כדן. מובהר, כי המפעיל יחוב כלפיהם בכל החובות בהם חבים מעבידים כלפי עובדיהם.
- 15.2. בשום אופן לא יוצרו יחסי עובד מעביד ו/או שליחות בין העירייה לבין בינה, ו/או בין העירייה ובין כוח האדם המועסק על ידי המפעיל, ובכלל זה מתנדבים הפועלים מטעם המפעיל ו/או כל גורם אחר המועסק במסגרת הפעלת דירת המעבר - ואלה יהיו עובדיו ו/או שלוחיו של המפעיל בלבד.
- 15.3. המפעיל מצהיר שאין בינו לבין העירייה כל יחסי עובד מעביד וכי לא יתבע פיצוי ו/או חופשה ו/או כל זכות סוציאלית אחרת שיש לעובד אצל מעבידו.
- 15.4. העובדים שיועסקו על ידי המפעיל יהיו עובדי המפעיל לכל דבר ועניין ובינם לבין העירייה לא יתקיימו יחסי עובד מעביד. העירייה לא תהיה אחראית בכל צורה שהיא למילוי התחייבות המפעיל כלפיהם בביצוע חוזה זה ולא תישא בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג או סיבה שהיא שיגרמו למפעיל או העובדים בעת או עקב ביצוע חוזה זה.
- 15.5. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי כל אחד מהם הינו גוף עצמאי וכל פעולותיו ע"פ הסכם זה נעשות על ידו, וכי אין ולא יהיו בין כל אחד מהצדדים ו/או עובדיו ו/או הפועלים מטעמו או מי מהם לבין הצד השני כל יחסי עובד מעביד ואין בהוראות הסכם זה המתייחסות למי מהצדדים ו/או לפועלים מטעמו כדי לקשור בין מי מהם לבין הצד השני יחסי עובד מעביד.

- 15.6. למען הסר ספק, מוסכם ומודגש בזאת, כי השתתפות העירייה בתקציב להפעלת דירת המעבר, עליה הסכימו הצדדים בהסכם זה, נקבעה בהתחשב בעובדה שהמפעיל הוא "עצמאי" ואיננו עובד עירייה, העובדים הינם עובדי המפעיל לכל דבר וענין, ואין ולא יהיו בינם ובין העירייה כל יחסי עובד מעביד וכי העירייה לא תישא בגין העסקתם ו/או סיום העסקתם (מכל סיבה שהיא) בכל עלות מכל מין וסוג שהוא ולרבות תנאים סוציאליים כלשהם (כגון: חופשה שנתית, פיצויי פיטורין, החזרי הוצאות וכיו"ב) כך שההשתתפות הכספית המוסכמת כאמור בחוזה היא העלות המלאה, הגמורה, הכוללת והבלעדית שתהיה לעירייה כלפי המפעיל בכל הקשור להסכם זה.
- 15.7. המפעיל מצהיר בזאת, כי לעירייה אין ולא תהא כל אחריות מכל סוג שהוא בקשר עם העובדים והמפעיל מתחייב בזאת לשפות ולפצות את העירייה, מיד ובסמוך לאחר דרישה מטעמה, בשל כל סכום, אם וככל שהעירייה תחויב בו בקשר עם העובדים כאמור. בכל אופן תהיה רשאית העירייה לקזז כל סכום שתידרש לשלם כאמור, מתוך כספי התקציב ולמפעיל לא יהיה כל טענה כנגד העירייה ובלבד שנתו על כך הודעה לעירייה 14 יום מראש.

#### **16. ציוד דירת המעבר**

- 16.1. המפעיל מתחייב לצייד את דירת המעבר בכל הציוד הנדרש בהתאם לנספח ד' לחוזה ולא כחלק מתקציב ההפעלה, ברמה טובה והולמת את הפעילות.
- 16.2. המפעיל מתחייב לתקן על חשבונו כל קלקול או נזק שיגרמו לציוד במהלך פעילותם.
- 16.3. מוסכם כי המפעיל יישא באחריות המלאה לשמירה על הציוד וכי הוא יישא בכל ההוצאות הנובעות מהצורך בהחלפתו של הציוד במקרה של שבר או בלאי.
- 16.4. כל ציוד המצוי בדירת המעבר אשר נרכש/סופק ע"י העירייה או בכספים שנתקבלו בידי העירייה יישאר בבעלות הבלעדית של העירייה.
- 16.5. מובהר כי המפעיל יהא רשאי לרכוש מכספו ציוד נוסף בדירת המעבר וציוד זה יהיה בבעלותו.
- 16.6. המפעיל יכין עם תחילת פעילותו רשימות ציוד נפרדות לציוד אשר ייחשב כרכושו ולציוד אשר נרכש/סופק ע"י העירייה או בכספים שנתקבלו בידי העירייה. רשימת הציוד בבעלות המפעיל אשר יימצא בדירת המעבר תהא כפופה לאישור העירייה בכתב.

#### **17. דיווחים**

- 17.1. המפעיל יעביר לעירייה דיווחים שוטפים הכוללים את הנתונים כדלקמן: כניסה ועזיבה של קלוטות בדירה; דיווח על אירועים חריגים, דיווח לפני כל תחילת חודש על פעילויות המתוכננות בדירה ודיווח בסוף חודש על הפעילויות שבוצעו בפועל.
- 17.2. מוסכם כי העירייה תהא רשאית לדרוש מהמפעיל דיווחים ודו"חות נוספים בהתאם לשיקול דעת העירייה ובהתאם ללוחות זמנים שתקבע.

#### **18. פרסום ושיווק**

- 18.1. המפעיל מתחייב שלא לערוך כל פרסום ו/או שילוט אלא באישור מראש ובכתב של העירייה.
- 18.2. המפעיל לא יעשה שימוש בשם ו/או בסמליל העירייה, אלא לאחר קבלת אישור ומראש.

## 19. אחריות ונזיקין

- 19.1. המפעיל יהיה אחראי לכל הנזקים מכל מין וסוג שהוא שייגרמו לנכס ו/או לעירייה ו/או לכל צד שלישי שימצא בנכס והנובעים ממעשי המפעיל ו/או מחדליו, לרבות מעשי ו/או מחדלי עובדיו, מוזמניו, לקוחותיו ואנשים מטעמו ו/או עקב ניהול עסקיו בנכס ו/או עקב אי שמירה על הבטיחות בנכס.
- 19.2. העירייה ו/או מי מטעמה, לא יישאו בכל אחריות שהיא או בחבות כלשהי לגבי כל נזק גוף ו/או אובדן ו/או נזק רכוש ו/או נזק > מכל סוג שהוא אשר ייגרם למפעיל ו/או לעובדיו ו/או ללקוחותיו ו/או למבקריה ו/או לכל אדם אחר אשר יימצא במקרקעין, ואשר אין מקורו במעשה ו/או מחדל של העירייה ו/או מי מטעמה, והמפעיל נוטל על עצמו כלפי העירייה את מלוא האחריות בגין כל נזק מעין זה שהוא אחראי לו כאמור לעיל.
- 19.3. המפעיל יפצה ו/או ישפה את העירייה, עם דרישתה הראשונה, בגין כל תביעה, חיוב, הוצאה, נזק או הפסד שיגרמו לו בקשר לנזקים הנזכרים לעיל בסעיף זה החלים על המפעיל, עפ"י פסק דין שביצעו לא עוכב, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין.

## 20. ביטוח

- 20.1. מבלי לגרוע מהתחייבות ואחריות הצדדים על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הצדדים הינן בהתאם להוראות נספח הביטוח המצורף להסכם זה כנספח ג', ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 20.2. הספק מתחייב להעביר לעירייה אישור קיום ביטוחים בתוקף לכל תקופת החוזה ו/או מיד עם דרישת העירייה.

## 21. שמירת סודיות

הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- 21.1. לשמור בסוד ולא להעביר, להראות, למסור, להודיע, לגלות או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, במהלך ההתקשרות או לאחריה, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי/עסקי, או נתונים מכל סוג שהוא שאינם נחלת הכלל, אשר יגיעו לידי או יובאו לידיעתו, עובדיו ו/או מי מטעמו במהלך ההתקשרות עם העירייה (להלן: "המידע"), ללא אישור מראש ובכתב של העירייה.
- 21.2. להחתים את עובדיו ומי מטעמו אשר תהיה לו גישה למידע על טופס הצהרת שמירה על סודיות המצ"ב כנספח ב' להסכם זה.
- 21.3. לנקוט בכל האמצעים הדרושים לצורך הגנה על המידע ואבטחתו.
- 21.4. להשתמש במידע אך ורק לביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר לידיו במסגרת ההתקשרות ואך ורק למשך תקופת ההתקשרות.
- 21.5. לוודא כי גישה למידע תהיה נתונה אך ורק לספק ולמי מעובדיו אשר קיבלו הרשאה לכך לצורך ביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר המידע.
- 21.6. לא להעביר את המידע לצד שלישי כלשהו, ללא אישור העירייה מראש ובכתב. אישרה העירייה העברת המידע לצד שלישי, יכלול הספק בהסכם עם הצד השלישי את כל החובות החלות עליו בקשר למידע במסגרת ההתקשרות.
- 21.7. להפריד את הפעילות המבוצעת עבור העירייה בהתאם להתקשרות זו, מיתר הפעילויות המבוצעות על ידו.

21.8. להחזיר לעירייה כל מידע אשר הועבר אליו והסתיים השימוש בו לצורך ביצוע המטרה/הפעילות שלשמה הועבר, ולמחוק/לבער אותו.

21.9. להגן על שלמות המידע ומהימנותו.  
מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, ככל שבמסגרת התקשרות זו הספק, עובדיו ו/או מי מטעמו ייחשפו למידע אישי המצוי במאגרי המידע העירוניים (להלן: "מידע אישי"), הספק מצהיר ומתחייב לפעול בכל הקשור אליו בהתאם לדין, בהתאם לקבוע בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ובתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, וכדלקמן:

21.10. לדווח לעירייה באופן שוטף ולפחות אחת לשנה בכל הנוגע לאופן אבטחת המידע האישי, ניהולו שמירתו ועיבודו.

21.11. לדווח לעירייה על כל חריגה בשימוש ו/או בגישה למידע האישי ו/או על כל מקרה של חשש לדליפת המידע האישי ו/או אירוע אבטחה וזאת מיד עם התגלותם.

21.12. להחזיר עם סיום ההתקשרות את המידע האישי לידי העירייה ולהצהיר בפני העירייה על ביצוע פעולות מחיקה וביעור של כלל המידע האישי שהועבר לו מהעירייה במסגרת ההתקשרות, או שנוצר על ידו או על ידי מי מטעמו כעיבוד של המידע האישי במהלך ההתקשרות.

21.13. מוסכם על הספק כי לעירייה שמורה הזכות לפקח על פעילותו בקשר עם המידע האישי לרבות עריכת ביקורת אצל הספק ובחינת אופן השימוש במידע האישי ניהולו שמירתו ואבטחתו.

21.14. מוסכם על הספק כי ככל שעובדיו ו/או מי מטעמו ייחשפו למידע אישי, תהא העירייה רשאית לדרוש כי עובדיו ו/או מי מטעמו יעברו בהצלחה מבחני אמינות בהתאם לדרישת העירייה, ועל חשבונו של הספק. ככל שלא יעברו בהצלחה מבחני אמינות תהא רשאית העירייה לבטל את ההתקשרות עם הספק.

## **22. איסור הסבת זכויות והתחייבויות**

22.1. המפעיל אינו רשאי להסב ו/או להימחות ו/או להעביר את ההסכם, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין אם בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל הסכמת העירייה מראש ובכתב.

## **23. קיזוז חובות**

23.1. העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים למפעיל מכל סכום שהוא חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.

23.2. המפעיל לא יהיה רשאי לקזז מסכומים שבתשלומם הוא חב לעירייה, זכויות או סכומים להם הוא זכאי מהעירייה והמפעיל מוותר בזאת על זכות הקיזוז כאמור למרות האמור בכל דין.

## **24. העדר הרשאות**

24.1. המפעיל מצהיר כי עובדיו יועסקו על ידו בביצוע נשוא חוזה זה יקבלו אישור משטרתי על כך שאין מניעה מלהעסיקם על פי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים (תשס"א - 2001) ועפ"י התקנות למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה) התשס"ג 2003 ועפ"י כל דין רלוונטי אחר בנושא.

24.2. כן מתחייב המפעיל כי לא יעסיק עובד בביצוע העבודות נשוא חוזה זה בטרם יציג אישור משטרתי כאמור.

24.3. כמו כן מתחייב המפעיל להעסיק את מועסקיו על כל הטפסים הנדרשים לרבות יפוי כוח, בקשות וכל טופס אחר ככל שיידרש לצורך השגת האישורים והכל בהתאם להוראות כל חוק, תקנה ודין בנושא.

## **25. הפרות והפסקת ההתקשרות**

- 25.1. הצדדים מסכימים בזה כי סעיפים 3, 10-6 ו-12-24 לחוזה זה הינם בגדר הוראות עיקריות ויסודיות לחוזה, אשר הפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- 25.2. בכל מקרה של הפרה יסודית של הוראה בחוזה זה או הפרה ההופכת להפרה יסודית, תהייה העירייה רשאית לבצע כל אחת מהפעולות שלהלן, או כולן יחדיו, ללא צורך בפסק דין, או החלטה שיפוטית אחרת וזאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לה על פי דין:
- 25.2.1. לבטל את החוזה בהודעה בכתב 72 שעות מראש והמפעיל לא יהא זכאי לכל פיצוי בשל כך.
- 25.2.2. להפסיק את ביצוע השירותים נשוא חוזה זה מיידית ומבלי לבטל את החוזה, ולהשלים את השירותים בעצמה או באמצעות אחר.
- 25.2.3. לעכב ו/או לקזז כספים המגיעים למפעיל בגין מתן השירותים שביצע עד ההפרה לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לעירייה.
- 25.3. מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה תהא רשאית לעמוד על הזכות לדרוש המשך ביצוע ההסכם על ידי הצד המפר גם אם הופר ההסכם על ידו, זאת מבלי לוותר על סעדים המגיעים לו בגין ההפרה.
- 25.4. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן, רשאית העירייה להודיע על ביטול ההסכם, לאחר מתן התראה בכתב ופרק זמן של 21 יום תגובת המפעיל, והמפעיל יחשב למי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך במקרים המפורטים להלן:
- 25.4.1. אם תוגש כנגד המפעיל בקשה למינוי כונס נכסים לכל או לרוב נכסיו או מינוי מפרק זמני, והבקשה לא הוסרה תוך שישים יום.
- 25.4.2. אם יוצא נגד המפעיל צו פירוק או צו כינוס נכסים לכל או לרוב נכסיו או ימונה לו מפרק זמני והצו או המינוי כאמור לא יבוטלו תוך 60 יום.
- 25.4.3. אם יוטל עיקול על כלל נכסי המפעיל והעיקול לא הוסר תוך 60 יום.

## **26. סמכות שיפוט והודעות**

- 26.1. הסמכות הבלעדית לדון בכל סכסוך ו/או חילוקי דעות שיתעוררו בין הצדדים בכל הקשור ו/או הנובע מהסכם זה, לרבות בקשר לתוקפו, פרשנותו, ביצועו ו/או הפרתו, תהא נתונה לבתי המשפט בישראל במחוז תל אביב, ולהם בלבד, לפי סמכותם העניינית.
- 26.2. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה שתשלח בדואר רשום על פי הכתובות דלעיל תחשב כנמסרת כעבור 72 שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד דואר. הודעה שנמסרה במסירה אישית תחשב כמתקבלת לאלתר. הודעה ששוגרה בפקס תחשב כמתקבלת במועד בו נקלטה על ידי הנמען ובלבד שהנמען אישר קבלתה.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

---

העירייה

---

המפעיל

מכרז מסגרת פומבי מס' 16/2024 להפעלת דירת מעבר לנשים על רצף ההתמכרות בעיר תל אביב-יפו

נספח א' לחוזה

מסמכי מכרז מסגרת פומבי מס' 16/2024 להפעלת דירת מעבר לנשים על רצף ההתמכרות בעיר תל אביב-יפו על  
נספחיו והצעת המפעיל על נספחיה

(יצורף במעמד החתימה על החוזה)

נספח ב' לחוזה

נספח סודיות והגנת הפרטיות

לכבוד  
עיריית תל אביב -יפו

הצהרת נתון השירותים/עובד נתון השירותים על שמירה על סודיות

- הואיל** ואני מעניק לעיריית תל אביב יפו (להלן "העירייה") להפעלת דירת מעבר לנשים על רצף ההתמכרות (להלן "השירותים");
- והואיל** ובמהלך הענקת השירותים עבור העירייה יתכן ואקבל לחזקתי ו/או יובא לידיעתי מידע, לרבות חוות דעת, מסמכים, נתונים, דו"חות, תכניות, שרטוטים, סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים, נתונים ו/או כל ידיעה על ענייניו הפרטיים של אדם אשר אינם מצויים בידיעת כלל הציבור, או כל מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר לשירותים, בין במהלך ביצועם, לפנייהם או לאחריהם, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בכל מדיה דיגיטלית או בכל אמצעי העשוי לאצור מידע (להלן - "המידע");
- והואיל** והוסבר לי כי גילוי ו/או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי העירייה המוסמכים לעניין השירותים, ללא קבלת אישור נציג העירייה המוסמך עלול לגרום לעירייה או לצדדים שלישיים נזק, וכי הדבר עלול להוות עבירה פלילית;

**לפיכך, הריני מתחייב כלפי העירייה כדלקמן:**

- לשמור על סודיות מוחלטת של המידע או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
- לא לגלות, להראות, למסור ולא לפרסם ו/או להעביר את המידע או כל נתון הקשור בו לאף אדם או גוף, בתקופת ההסכם ולאחר סיומו.
- להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים.
- לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים לבצע במידע העתקה, שכפול, צילום וכיוצא"ב אלא לצורך מתן השירותים בלבד.
- לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבות זאת, לרבות שמירה על סודיות המידע, מניעת אובדנו, ונקיטה בכל אמצעי הזהירות הנדרשים בהתאם להוראות העירייה ולפי כל דין.
- להגביל את הגישה למידע רק לגורמים מטעמי העוסקים בפועל בעבודה עם המידע לצורך מתן השירותים ולהחתיים כל עובד, סוכן, שלוח ו/או כל אדם אחר המועסק על ידי או עובד מטעמי עם העירייה, על התחייבות לשמירת סודיות בקשר עם המידע, בהתאם לדרישת העירייה.
- להחזיר לידי העירייה ולחזקתה, עם סיום השירותים ו/או מיד שאתבקש, כל חומר אשר בו מידע שקבלתי מהעירייה, או השייך לה, או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים כאמור, לרבות כל חומר או תוצרים אשר הכנתי עבור העירייה. כמו כן, הנני מתחייב שלא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור של המידע.
- ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיפים 6-2 לעיל לכל מאן דהו, ללא אישור בכתב של העירייה, עלולה להסב לעירייה נזק.
- מובהר כי בכל מקרה שאפר התחייבות זו, לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לעירייה, תהיה לעירייה זכות תביעה נפרדת ועצמאית נגדי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל סעד או זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין או הסכם.

**ולראיה באתי על החתום:**

| שם    | ת.ז.  | חתימה | תאריך |
|-------|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |

נספח ד' לחוזה

תכולת ציוד דירת המעבר

- **חדרי שינה:** מיטה המתאימה לאדם מבוגר עבור כל דיירת, ארון 2 דלתות לכל הפחות עבור כל דיירת, שידה על יד כל מיטה.
- **סלון:** כורסאות ישיבה/ ספה המספיקות ל-5 דיירות, שולחן קפה, טלוויזיה, מזנון/ספרייה.
- **מטבח:** מקרר, כירה חשמלית לבישול, מיקרוגל, תנור, כלי בישול וכלי אוכל המתאימים עבור מטבח המשמש ל-5 דיירות, מיחס מים חמים או קומקום חשמלי.
- **פינת אוכל:** פינת אוכל וכסאות, המתאימים ל-5 סועדות לכל הפחות.
- **שירותים ומקלחת:** ארון אמבטיה המאפשר לכל דיירת שמירת ציוד הגייני, מתלים למגבות בחדר הרחצה, מושב אסלה תקין, וילון במקלחת.
- **מכונת כביסה**
- **מייבש כביסה**
- **מזגן בחלל המרכזי**
- **מאווררי תקרה או מזגן בכל חדר שינה**

**הצהרת המשתתף במכרז**

פרטי המכרז

|                     |  |
|---------------------|--|
| מספר המכרז: 16/2024 | שם המכרז: הפעלת דירת מעבר לנשים על רצף ההתמכרות בעיר תל אביב-יפו |
|---------------------|--|

|  |  |
|--|--|
|  | <p>אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.</li> <li>2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו.</li> <li>3. אנו מצהירים, כי הגשנו את הצעתנו למכרז בהתאם לנוסח המכרז המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה, וידוע לנו, כי נוסח זה הינו הנוסח המחייב וכי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.</li> <li>4. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.</li> <li>5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות העירייה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.</li> <li>6. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.</li> <li>7. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה המתאים.</li> <li>8. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות הבנקאית שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.</li> <li>9. אם מסיבה כל שהיא לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.</li> <li>10. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.</li> <li>11. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.</li> </ol> |
|--|--|

|                  |       |       |             |
|------------------|-------|-------|-------------|
| שם המשתתף/ החברה | כתובת | טלפון | שם איש הקשר |
|------------------|-------|-------|-------------|

חתימה וחותמת

תאריך

# ערבות מכרז

נספח מס' 2

לכבוד:

עיריית תל-אביב-יפו

רחוב אבן גבירול 69

תל-אביב-יפו 6416201

## כתב ערבות (בש"ח)

|                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| לשימוש העירייה |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| מספר אסמכתא    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|       |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|
|       |  |  |  |  |
| תאריך |  |  |  |  |

|                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| מספר הערבות בבנק |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

כתב ערבות  
מספר:

(להלן "הנערב")

|            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| פרטי הנערב |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

הואיל ועל

להמציא לכם ערבות בנקאית בסך של 7,000 ש"ח

סכום הערבות במילים שבעת אלפים ש"ח

כערוכה למכרז הפעלת דירת מעבר לנשים על רצף ההתמכרות

מספר המכרז 16/2024

הרי תמורת הסכמתכם לקבל ערבותנו זאת, ועל פי בקשת הנערב, הרינו ערבים בזאת כלפי עיריית תל-אביב-יפו בעד הנערב, בש"ח עד סכום השווה ל-7000 ש"ח.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, כאמור, בתוך 7 ימים מתאריך הדרישה כפי שיפורט בה.

ערבותנו זאת היא מוחלטת ובלתי תלויה, אנו מתחייבים לפעול על פיה ולא נהיה זכאים לבטלה בדרך כל שהיא.

מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט הליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב ו/או לממש בטחונות אחרים, כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.

תוקף הערבות עד תאריך 15/12/2024 ועד בכלל, וכל דרישה מצדכם לתשלום הנזכר לעיל צריכה להישלח אלינו בדואר רשום, או להימסר לנו במסירה אישית כנגד חתימתנו עד התאריך הזה.

• ערבות זאת על כל תנאיה תוארך באופן אוטומטי לתקופה נוספת של ארבעה חודשים על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר, ותישלח אלינו עד תאריך 15/12/2024 ועד בכלל.

פרטי הבנק

|                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| שם ומס' סניף הבנק |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| קוד בנק           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|       |         |     |
|-------|---------|-----|
| כתובת |         |     |
| רחוב  | מס' בית | עיר |

**המכרה,**

## נספח 3 למכרז

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ולעניין העדר קרבה משפחתית

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_  
(תפקיד) (שם המשתתף)

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה, לחתום ולהתחייב בשם המשתתף בכל הקשור להגשת הצעת המשתתף.

#### לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המשתתף או בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות מטעם המשתתף;

המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות, וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעות למכרז.

המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעות למכרז.

"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו–1976 (להלן: "החוק").

"הורשעו" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק – מי שהורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.202.

"עבירה" – כהגדרתה בסעיף 2ב(א) לחוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות או יותר.

(במקרה שהמשתתף מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המשתתף מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה

והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה

הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

□ המשתתף התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, הוא פעל ליישומן.

המשתתף מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות וזאת בהתאם לסעיף 1ב'1 (ד) לחוק.

#### לעניין העדר קרבה משפחתית

5. הנני מצהיר בזאת, כי עיריית תל אביב יפו (להלן: "העירייה") הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

סעיף 122א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) קובע, כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

סעיף 174א' לפקודת העיריות (נוסח חדש) קובע, כדלקמן: "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

6. בהתאם לכך הנני מצהיר, כדלקמן:

6.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

6.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

6.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.

7. ידוע לי, כי הצעתי עלולה להיפסל אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, והמורשה חתימה לעניין תצהיר זה אצל המשתתף במכרז \_\_\_\_\_ מספר מזהה \_\_\_\_\_, והמוסמך ליתן תצהיר זה מטעמו, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עלי/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת עו"ד

תאריך

**רשימת גופים המורשים להנפיק ערבות למכרז**

|   |   |
|---|---|
| <p><b><u>חברות ביטוח בארץ:</u></b><br/>                 איילון חברה לביטוח בע"מ<br/>                 אשרא החברה הישראלית לביטוח סיכוני סחר חוץ בע"מ<br/>                 ב.ס.ס.ח. - החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ<br/>                 ביטוח חקלאי - אגודה שיתופית מרכזית בע"מ<br/>                 הכשרה חברה לביטוח בע"מ<br/>                 הפניקס חברה לביטוח בע"מ<br/>                 הראל חברה לביטוח בע"מ<br/>                 כלל ביטוח אשראי בע"מ<br/>                 כלל חברה לביטוח בע"מ<br/>                 מגדל חברה לביטוח בע"מ<br/>                 מנורה מבטחים ביטוח בע"מ<br/>                 ש. שלמה חברה לביטוח בע"מ<br/>                 שומרה חברה לביטוח בע"מ</p> <p><b><u>נותני אשראי בעלי רישיון למתן ערבות בארץ:</u></b><br/>                 גולדנרוד פיננסים בע"מ<br/>                 קטה קפיטל בע"מ<br/>                 רנטסייפ ישראל בע"מ<br/>                 וויצ'ק בע"מ<br/>                 גמא ניהול וסליקה בע"מ<br/>                 אובלי ערבויות בע"מ<br/>                 מ.ל.ר.ן. פרוייקטים ומסחר בע"מ<br/>                 אר טי אמ אי מערכות מידע בע"מ</p> | <p><b><u>בנקים בארץ:</u></b><br/>                 בנק אגוד לישראל בע"מ<br/>                 בנק דיסקונט לישראל בע"מ<br/>                 בנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ<br/>                 בנק הפועלים בע"מ<br/>                 בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ<br/>                 בנק ירושלים בע"מ<br/>                 בנק לאומי לישראל בע"מ<br/>                 בנק מזרחי טפחות בע"מ<br/>                 בנק מסד בע"מ<br/>                 בנק מרכנתיל דיסקונט בע"מ<br/>                 וואן זירו הבנק הדיגיטלי בע"מ<br/>                 מרכז סליקה בנקאי בע"מ<br/>                 אייצ' אס בי סי בנק<br/>                 Barclays Bank PLC<br/>                 Citibank N.A<br/>                 SBI State Bank of India</p> <p><b><u>סולקים בארץ:</u></b><br/>                 ישראלכרט בע"מ<br/>                 כרטיסי אשראי לישראל (כ.א.ל) בע"מ<br/>                 מקס איט פיננסים בע"מ<br/>                 דיינרס קלוב ישראל בע"מ<br/>                 פרימיום אקספרס בע"מ</p> |
|---|---|

## נספח ג' לחוזה/נספח 5' למכרז-נספח ביטוח

1.1 העירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים, לא יהיו אחראים בכל אופן שהוא, לכל נזק ו/או פגיעה שייגרמו למפעיל ו/או לרכושו ו/או לעסקו ו/או למי מטעמו ו/או לכל אדם אחר שיימצא במושכר, אלא אם כן הנזק ו/או הפגיעה נגרמו בזדון בידי העירייה ו/או כל הפועל מטעמה לרבות תאגידים עירוניים, והמפעיל מוותר בזה על כל תביעה, טענה ודרישה בגין נזק ו/או פגיעה כאמור כלפי העירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים, החורגת מאחריותם כאמור לעיל.

1.2 המפעיל יישא באחריות בלעדית כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו למושכר ו/או לתכולתו ו/או לכל אדם ו/או תאגיד, לרבות לעובדי המפעיל ו/או לעירייה ו/או לכל הפועל מטעם העירייה, לרבות תאגידים עירוניים ו/או לציבור לקוחות המפעיל ו/או למבקרי המושכר ו/או לכל אדם אחר, אשר ייגרמו על ידי המפעיל ו/או על ידי מי מטעמו (ולרבות על ידי עובדיו ו/או ציבור לקוחותיו ו/או קהל המבקרים במושכר ו/או קבלנים ו/או ספקים ו/או יועצים מטעמו) ו/או אשר באחריותו מכוח הוראות חוזה זה, והכל בקשר עם המושכר, ניהול עסקי המפעיל במושכר ו/או החזקה במושכר ו/או השימוש במושכר ו/או מכל פעולה אחרת של המפעיל ו/או עובדיו ו/או לקוחותיו ו/או קהל המבקרים במושכר ו/או קבלנים ו/או ספקים ו/או יועצים מטעם המפעיל ו/או מי מטעמם. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות המפעיל כלפי צדדים שלישיים על פי כל דין.

1.3 כל פעילות שתתקיים במושכר תיעשה באחריותו הבלעדית של המפעיל, ולעירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים לא תהא כל אחריות לפעילות כלשהי כאמור. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפעיל יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק ולכל אחריות עקב הפרתו או אי קיומן במלואן של הוראות כל דין ו/או רישיון ו/או היתר בקשר עם השימוש במושכר.

1.4 המפעיל מתחייב לפצות ו/או לשפות את העירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים, בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או חיוב שהם עלולים להתחייב לשלם או שיאלצו לשלם או שישלמו, לרבות במסגרת תביעה אזרחית או פלילית שתוגש נגדם, בגין כל נזק אשר הינו באחריותו של המפעיל לפי חוזה זה ו/או על פי כל דין, וכן בגין כל ההוצאות אשר העירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים נשאו בהן לשם התגוננות מפני דרישה ו/או תביעה בגין האמור, לרבות שכר טרחת עו"ד, והכל תוך 30 יום ממועד קבלת דרישתם הראשונה בכתב של העירייה וכל הפועל מטעמה, לרבות תאגידים עירוניים. העירייה תודיע למפעיל אודות קבלת כל תביעה ו/או דרישה בגין האמור, בסמוך לאחר קבלתה ותאפשר למפעיל, ככל שהדבר תלוי בה, לנהל את ההליך המשפטי בקשר לאמור.

### 2. ביטוחי עבודות במושכר:

2.1 בכפוף להוראות ההסכם בכל הקשור לקבלת הרשאה לביצוע עבודות במושכר והיה ותבוצענה עבודות כלשהן במושכר, על ידי המפעיל או על ידי מי מטעם המפעיל, במועד כלשהו במשך תקופת השכירות, על המפעיל להמציא לידי העירייה את אישור עריכת ביטוח עבודות המפעיל המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן **כנספח 1'X** ("אישור ביטוח עבודות המפעיל" ו-"ביטוח עבודות המפעיל", בהתאמה) חתום בידי מבטח המפעיל. המצאת אישור ביטוח עבודות המפעיל כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לביצוע עבודות כלשהן במושכר, ולעירייה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן המפעיל ביצוע עבודות במושכר, היה ואישור ביטוח עבודות המפעיל לא הומצא כאמור לפני תחילת ביצוע העבודות<sup>1</sup>.

על אף האמור לעיל, בעבודות במושכר שערך אינו עולה על 250,000 ₪, רשאי המפעיל שלא לערוך ביטוח עבודות קבלניות כאמור ובלבד שימציא את אישור עריכת ביטוחי הקבע של המפעיל כהגדרתו להלן, אשר מפרט כי ביטוחי הקבע של המפעיל כוללים כיסוי לעבודות כאמור.

### 3. ביטוחי קבע:

בכל משך תקופת השכירות, על המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים כדלקמן:

3.1 **ביטוח תכולת המושכר** וכל רכוש אחר המובא למושכר או לבניין על ידי או עבור המפעיל (לרבות ציוד, ריהוט, מתקנים ומלאים), וכל שינוי, שיפור ותוספת למושכר שנעשו על ידי המפעיל או עבור המפעיל ו/או שמומנו על ידי העירייה במלוא ערכם ועל בסיס ערך כינון, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב", לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון, שבר זכוכית וכן נזקי פריצה. הביטוח כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה וכלפי מי מטעם העירייה וכלפי תאגידים עירוניים, וכן כלפי מפעילים, דיירים ובעלי זכויות אחרים בבניין (יחדיו: "בעלי הזכויות האחרים"), אשר בביטוח רכושם נכלל סעיף

<sup>1</sup> גבולות האחריות לאישור ביטוח עבודות:

| היקף עבודות       | פרק א- הרחבת רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים | גבול אחריות פרק ב' |
|-------------------|--|--------------------|
| 250,000           | ₪ 200,000                                | ₪ 1,000,000        |
| 250,000-500,000   | ₪ 300,000                                | ₪ 2,000,000        |
| 500,000-1,000,000 | ₪ 300,000                                | ₪ 3,000,000        |
| מעל 1,000,000     | ₪ 400,000                                | ₪ 4,000,000        |

מקביל בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המפעיל, או בהסכם המקנה לבעלי הזכויות האחרים כאמור זכויות בבניין נכלל פטור מאחריות לטובת המפעיל בגין אבדן או נזק העלול להיגרם לרכושם של בעלי הזכויות האחרים עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב"; הויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות המפעיל על-פי דין בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו או לרכושו של אדם או גוף כלשהו במושכר ובסביבתו, בגבול אחריות בסך של: \_\_\_\_\_ לאירוע ובמצטבר על-פי הפוליסה<sup>2</sup>. הביטוח מורחב לכלול את העירייה ואת התאגידים העירוניים כמבוטחים נוספים בגין מעשי או מחדלי המפעיל, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

3.3. **ביטוח אחריות מעבידים** המבטח את חבות המפעיל על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם – 1980 כלפי עובדי המפעיל בגין פגיעה גופנית או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם במושכר ובסביבתו, בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לכלול את העירייה ואת התאגידים העירוניים כמבוטחים נוספים, היה ויקבע, לעניין קרות תאונת עבודה או מחלה מקצועית כלשהי, כי למי מהם ישנן חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המפעיל.

3.4. **ביטוח אבדן תוצאתי** המבטח אבדן רווח גולמי של המפעיל [במפורש למעט אבדן דמי שכירות, דמי ניהול ודמי חניה (אם קיימים)] למשכיר ולחברת הניהול] עקב אבדן או נזק הנגרם לרכוש המבוטח על פי סעיף 3.1 לעיל או למושכר או למבנה הבניין, כתוצאה מאחד הסיכונים המבוטחים על-פי סעיף 3.1 לעיל, וזאת למשך תקופת שיפוי בת 24 חודשים. הביטוח יורחב לכסות נזקים תוצאתיים שנגרמו עקב מניעת גישה בהתאם לתנאי הפוליסה. כן הביטוח מורחב לכסות הפרעה או הפסקה במהלך עסקו של המפעיל עקב הפסקה באספקת זרם החשמל כתוצאה מסיכוני "אש מורחב" (למעט פריצה, שוד והרחבת כה"ס). למען הסר ספק, מובהר כי האמור לעיל בדבר הפסקה באספקת זרם החשמל חל גם ביחס לאספקת חשמל על ידי העירייה ו/או תאגידים עירוניים. הביטוח כולל סעיף לפיו מותר המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה וכלפי תאגידים עירוניים וכלפי מי מטעם העירייה וכלפי תאגידים עירוניים וכן כלפי בעלי הזכויות האחרים אשר בביטוח האבדן התוצאתי שלהם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המפעיל, או בהסכם המקנה לבעלי הזכויות האחרים זכויות בבניין נכלל פטור מאחריות לטובת המפעיל בגין אבדן תוצאתי לבעלי הזכויות האחרים עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב"; הויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.5. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על המפעיל להמציא לידי העירייה לא יאוחר ממועד קבלת החזקה במושכר או לפני מועד הכנסת נכסים כלשהם למושכר (זולת נכסים הכלולים בעבודות המבוטחות על-פי סעיף 2.1 לעיל) - המוקדם מבין שני המועדים - את אישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן **כנספח 2'X ("אישור ביטוחי הקבע של המפעיל" ו-"ביטוחי הקבע של המפעיל"**, בהתאמה) חתום בידי מבטח המפעיל. המצאת אישור ביטוחי הקבע של המפעיל הינה תנאי מתלה ומקדמי לקבלת חזקה במושכר או להכנסת נכסים כלשהם למושכר (זולת נכסים הכלולים בעבודות המבוטחות על-פי סעיף 2.1 לעיל), ולעירייה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן המפעיל את קבלת החזקה במושכר או את הכנסת נכסים כאמור במקרה שהאישור לא הומצא במועד שצוין לעיל.

3.6. למפעיל הזכות שלא לערוך ביטוח אבדן תוצאתי ו/או ביטוח רכוש, במלואם או בחלקם, ואולם הפטור המפורט בסעיף 3.9 יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.

3.7. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי המפעיל בקשר עם המושכר, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה, וכלפי תאגידים עירוניים ו/או מי מהבאים מטעמם, וכן כלפי בעלי הזכויות האחרים אשר בביטוח רכושם או בפרק הרכוש לביטוח עבודות קבלניות הנערך על ידם נכלל ויתור על זכות תחלוף כלפי המפעיל, ובלבד שהפטור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.8. על המפעיל לעדכן את סכומי הביטוח בגין הביטוחים הנערכים על-פי סעיפים 3.1 ו-3.4 לעיל מעת לעת, כדי שישקפו תמיד את מלוא שווי של נשוא הביטוח המבוטח על-פיהם.

3.9. המפעיל פוטר את העירייה, תאגידים עירוניים והבאים מטעמם וכן בעלי הזכויות האחרים, אשר בהסכמי השכירות שלהם או בכל הסכם אחר המקנה לבעלי הזכויות האחרים כאמור זכויות בבניין נכלל פטור מקביל כלפי המפעיל, מאחריות בגין נזק שלמפעיל הזכות לשיפוי בגינו על-פי הביטוחים שעל המפעיל לערוך בהתאם לסעיפים 2.1, 3.1 ו-3.4 לעיל וכן על פי ביטוחי הרכוש הנוספים כאמור בסעיף 3.7 לעיל (או שלמפעיל הייתה הזכות לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי פוליסות הביטוח), אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.10. בתום תקופת ביטוחי הקבע של המפעיל, על המפעיל להפקיד בידי העירייה את אישור ביטוחי הקבע של המפעיל בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת. על המפעיל לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי הקבע של המפעיל במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.

3.11. בכל פעם שמבטח המפעיל יודיע לעירייה, כי מי מביטוחי הקבע של המפעיל עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המפעיל לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, עד למועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

3.12. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישורי הביטוח במועדים לא תפגע בהתחייבויות המפעיל על-פי הסכם זה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, כל חובת תשלום שחלה על המפעיל. על המפעיל לקיים את כל התחייבויות המפעיל על-פי ההסכם גם אם יימנעו מהמפעיל ביצוע עבודות, קבלת החזקה במושכר, הכנסת נכסים למושכר או פתיחת עסקו במושכר בשל אי הצגת האישורים במועד.

3.13. לעירייה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על-ידי המפעיל, ועל המפעיל לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות המפעיל כאמור בהסכם זה. זכות העירייה לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על העירייה או על מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישורים כאמור או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על המפעיל על-פי הסכם זה או על-פי דין.

3.14. על המפעיל למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי המפעיל, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולדאוג ולוודא כי ביטוחי הקבע של המפעיל יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת השכירות.

3.15. גבולות האחריות המתחייבים מאישורי הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפעיל לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין. למפעיל לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי העירייה או כלפי מי מטעמה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

3.16. על העירייה לא חלה כל התחייבות לקיים שמירה או אמצעי ביטחון אחרים בבניין או במושכר, ואין בקיום שמירה או אמצעי ביטחון אחרים בבניין או במושכר בכדי ליצור כל התחייבות או חבות כלפי המפעיל. חוק השומרים התשכ"ז-1967 אינו חל על ההסכם ועל נספחיו.

3.17. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ומבלי לגרוע מאחריות העירייה על-פי הסכם זה או על-פי דין, העירייה תערוך ותקיים, בין באמצעותה ובין ובין באמצעות מי מטעמה, למשך תקופה של ההסכם, את הביטוחים המפורטים בהמשך לסעיף זה אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין:

3.17.1 ביטוח מבנה הבניין (לרבות מבנה המושכר) על צמודותיו ומערכותיו, במלוא ערך כינונם, וכן כל רכוש נוסף של העירייה המצוי במבנה הבניין ובסביבתו, בערך כינון, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב", לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, פרוצות, שביטות, נזק בזדון וכן נזקי פריצה. הביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המפעיל, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון. הביטוח כאמור לא יכלול במפורש רכוש המפורט בסעיף 3.1 לעיל וכן תכולה כלשהי, תוספת, שיפור או הרחבה שנעשו על ידי או מטעם או עבור המפעיל (שלא באמצעות העירייה או מי מטעם העירייה).

3.17.2 ביטוח אבדן תוצאתי המבטח אבדן דמי שכירות ודמי ניהול ודמי חניה (אם קיימים) בשל נזק שנגרם למבנה הבניין (לרבות מבנה המושכר) וכן לכל רכוש נוסף כאמור בסעיף 3.17.1 לעיל עקב הסיכונים המפורטים בסעיף 3.17.1 לעיל (למעט פריצה), וזאת למשך תקופת שיפוי של 24 חודשים. הביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף לטובת המפעיל, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

לעירייה הזכות שלא לערוך ביטוח אבדן תוצאתי המבטח אבדן דמי שכירות, דמי ניהול ודמי חניה (אם קיימים) כאמור בסעיף 2.17.2 זה לעיל, במלואו או בחלקו, אולם האמור בסעיף 3.20 להלן יחול כאילו נערך הביטוח כאמור במלואו.

3.17.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ (ארבעה מיליון שקלים חדשים) לאירוע ובמצטרף על-פי הפוליסה, המבטח את חבות העירייה על-פי דין בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו או לרכושו של אדם או ישות משפטית כלשהם בבניין. הביטוח יורחב לשפות את המפעיל בגין אחריות שתוטל על המפעיל עקב מעשה או מחדל של העירייה וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת" לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

3.17.4 ביטוח אחריות מעבידים המבטח את חבות העירייה על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם – 1980 כלפי עובדיהם בגין פגיעה גופנית או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי או עקב עבודתם בפרויקט ובסביבתו, בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לשפות את המפעיל היה ונקבע לעניין קרות תאונת עבודה או מחלה מקצועית כלשהי כי המפעיל נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי העירייה.

3.18. לעירייה הזכות לפי שיקול הדעת הבלעדי של העירייה, לערוך ביטוחים נוספים לביטוחים המפורטים בסעיף 3.17 לעיל. בכל ביטוח רכוש נוסף שיערך על ידי העירייה בקשר עם הנכס בו מצוי המושכר, ייכלל וויתור על תחלוף כלפי המפעיל, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.19. בעריכת הביטוחים המפורטים בסעיף 3.17 לעיל, לא יהיה כדי להוסיף על אחריות העירייה מעבר לאמור בהסכם זה או כדי לגרוע מאחריות המפעיל על-פי הסכם השכירות או על-פי דין (פרט לאמור במפורש בסעיף 3.20 להלן).

3.20. העירייה פוטר, את המפעיל והבאים מטעם המפעיל מאחריות בגין נזק שהעירייה זכאית לשיפוי בגינו על-פי הביטוחים שעל העירייה לערוך בהתאם לסעיפים 3.17.1 ו-3.17.2 לעיל וכן בהתאם לסעיף 3.18 לעיל ככל שנערכו (או שהיתה זכאית לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות, ביטוח חסר או הפרת תנאי

פוליסות הביטוח), אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון ובגין נזק שלא כוסה במלואו על ידי חברת הביטוח.

3.21. למרות האמור לעיל היה ונגרם מקרה ביטוח המבוטח על פי סעיפים 3.17.1, 3.17.2 ו-3.19 לעיל בנסיבות אשר באחריות המפעיל כאמור בהסכם או על-פי דין, על המפעיל לשאת בסכום הנזק אשר נגרם עד לגובה ההשתתפויות העצמיות על פי הפוליסות כאמור, בתנאי כי הסכום כאמור, בגין כל אירוע, לא יעלה על סך של \$ 10,000. [מסחרי]

| תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)  |  | נספח 5(1) - אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |
|--|--|---|---|---|--|--|---|------------------|---|---------------------------|--|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.  |  |   |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |
| מבקש האישור הראשי*   | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור* | המבוטח/המועמד לביטוח**  | מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות* | שם המשכיר:  | עירית תל אביב-יפו ו/או תאגידים עירוניים  | שם חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות של החברות הנ"ל ו/או חברת הניהול | שם השוכר: _____ ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה | ת.ז.פ.ח.פ.       | ת.ז.פ.ח.פ.  | 5200250006.פ.ח.פ.         |  |
| מעמד מבקש האישור*  |  |   |   | מען   |  | מען  |   | מען              |   | מפן גבירול 69 תל אביב יפו |  |
| <input type="checkbox"/> קבלן הביצוע<br><input type="checkbox"/> קבלני משנה<br><input type="checkbox"/> שוכר<br><input checked="" type="checkbox"/> אחר: משכיר / חברת הניהול   |  |   |   | תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלוכה ו/או חלק מקבוצה. |  |  |   |                  |   |                           |  |
| כיסויים  |  |   |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****   | מ ט בע   | ה"ע (אין חובה להציג נתון זה)                                  | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה    |   | תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי) | תאריך תחילה (ניתן להזין רטרואקטיבי)  | נוסח ומהדורת פוליסה ***                     | מספר הפוליסה *** | פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות                       |                           |  |
|  |  |   | למקרה   | לתקופה  |  |  |   |                  |   |                           |  |
| <b>308</b> - ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר: דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים בנכס (בכפוף להדדיות) <b>309</b> (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור)<br><b>313</b> (כיסוי בגין נזקי טבע)<br><b>314</b> (כיסוי בגין פריצה ושוד)<br><b>316</b> (כיסוי רעידת אדמה)<br><b>318</b> (מבוטח נוסף-מבקש האישור)<br><b>328</b> (ראשוניות)<br><b>334</b> - תקופת תחזוקה (12 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות<br><b>338</b> - הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש<br><b>345</b> - הרחבה לנזק בגין פרעות ושבתות                                       | שח   |   |   |   |  |  |   |                  | <b>כל הסיכונים עבודות קבלניות</b><br>הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה): |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | גניבה ופריצה  |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים   |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | רכוש בהעברה   |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | פינוי הריסות  |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |
| <b>302</b> - אחריות צולבת<br><b>309</b> (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור)<br><b>315</b> (כיסוי לתביעות מל"ל)<br><b>312</b> (כיסוי בגין נזק משימוש בכלי צמ"ח)<br><b>318</b> - מבוטח נוסף- מבקש האישור<br><b>322</b> (מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה)<br><b>328</b> (ראשוניות)<br><b>340</b> - הרחבת רעידות והחלשת משען<br><b>341</b> - הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים<br><b>343</b> - הרחבה לנזק בגין פרעות ושבתות<br><b>349</b> - ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'<br><b>344</b> - הרחבת כיסוי לעבודות בגובה |  |   |   |   |  |  |   |                  | יש לעדכן סכומים בהתאם להערת שוליים 1 בעמוד 1 לנספח הביטוח בהסכם התקשרות             |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | יש לעדכן סכומים בהתאם להערת שוליים 1 בעמוד 1 לנספח הביטוח בהסכם התקשרות             |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | יש לעדכן סכומים בהתאם להערת שוליים 1 בעמוד 1 לנספח הביטוח בהסכם התקשרות             |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | יש לעדכן סכומים בהתאם להערת שוליים 1 בעמוד 1 לנספח הביטוח בהסכם התקשרות             |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | יש לעדכן סכומים בהתאם להערת שוליים 1 בעמוד 1 לנספח הביטוח בהסכם התקשרות             |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | יש לעדכן סכומים בהתאם להערת שוליים 1 בעמוד 1 לנספח הביטוח בהסכם התקשרות             |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | יש לעדכן סכומים בהתאם להערת שוליים 1 בעמוד 1 לנספח הביטוח בהסכם התקשרות             |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | יש לעדכן סכומים בהתאם להערת שוליים 1 בעמוד 1 לנספח הביטוח בהסכם התקשרות             |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | יש לעדכן סכומים בהתאם להערת שוליים 1 בעמוד 1 לנספח הביטוח בהסכם התקשרות             |                           |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  | יש לעדכן סכומים בהתאם להערת שוליים 1 בעמוד 1 לנספח הביטוח בהסכם התקשרות             |                           |  |
| <b>309</b> - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br><b>318</b> - מבוטח נוסף- מבקש האישור<br><b>328</b> (ראשוניות)<br><b>350</b> - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים<br><b>344</b> - הרחבת הכיסוי לעבודות בגובה  | שח   |   |   | 20,000,000  |  |  |   |                  |   | <b>אחריות מעבידים</b>     |  |
|  |  |   |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |
| פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחכונות. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): *  |  |   |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |
| 074- שיפוצים   |  |   |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |
| ביטול שינוי הפוליסה*   |  |   |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>60 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול  |  |   |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |
| תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**  |  |   |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |
| תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**  |  |   |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |
| חתימת האישור:  |  |   |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |
| המבטח:   |  |   |   |   |  |  |   |                  |   |                           |  |

**נספח 5' (2) - אישור ביטוחי הקבע של השוכר**

| תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)  |  | אישור קיום ביטוחים  |                                    |   |  |   |                         |                               |   |
|--|--|---|------------------------------------|---|--|---|-------------------------|-------------------------------|---|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.   |  |   |                                    |   |  |   |                         |                               |   |
| מעמד מבקש האישור*  |  | אופי העסקה והעיסוק המבוטח*  |                                    | המבוטח/המועמד לביטוח**  |  | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*  |                         | מבקש האישור הראשי*            |   |
| <input type="checkbox"/> משכיר<br><input checked="" type="checkbox"/> שוכר<br><input type="checkbox"/> זכיון<br><input type="checkbox"/> קבלני משנה<br><input type="checkbox"/> מזמין שירותים<br><input type="checkbox"/> מזמין מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר: _____  |  | <b>אופי העסקה:</b><br><input checked="" type="checkbox"/> נדל"ן<br><input type="checkbox"/> שירותים<br><input type="checkbox"/> אספקת מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר: _____<br><b>העיסוק המבוטח:</b><br>הפעלת דירת מעבר לנשים על רצף ההתמכרות |                                    | שם  |  | שם:   |                         | שם:<br>עירית תל אביב-יפו      |   |
|  |  |   |                                    | ת.ז./ח.פ.   |  | ת.ז./ח.פ.   |                         | ת.ז./ח.פ. 5200250006          |   |
|  |  |   |                                    | מען   |  | מען   |                         | מען אבן גבירול 69 תל אביב יפו |   |
|  |  |   |                                    |   |  | תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה. |                         |                               |   |
| <b>כיסויים</b>   |  |   |                                    |   |  |   |                         |                               |   |
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****  |  | מטבע  | השתתפות עצמית חובה להציג נתון (זה) | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח / לתקופה למקרה               | תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי) | תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)   | נוסח ומהדורת הפוליסה*** | מספר הפוליסה***               | סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח |
| <b>308</b> - (ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר: דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים בנכס (בכפוף להדדיות))<br><b>309</b> - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br><b>313</b> - כיסוי בגין נזקי טבע<br><b>314</b> - כיסוי בגין פריצה ושוך<br><b>316</b> - כיסוי בגין רעידת אדמה<br><b>328</b> - ראשוניות<br><b>335</b> - תקופת שיפוי (24 חודשים)<br><b>338</b> - הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש<br><b>345</b> - הרחבה לנוק בגין פרוצט ושביטות<br><b>346</b> - הרחבה לנוקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים                                |  | ₪ / \$  |                                    |   |  |   |                         |                               | רכוש  |
|  |  |   |                                    |   |  |   |                         |                               | אובדן תוצאתי                                      |
|  |  |   |                                    | יש לעדכן סכומים בהתאם להערת שוליים 2 בעמוד 1 לנספח הביטוח בהסכם התקשרות |  |   |                         |                               | צד ג'   |
| <b>302</b> - אחריות צולבת<br><b>304</b> - הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצר/עבודות/פעילות המבוטח<br><b>307</b> - הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה<br><b>309</b> - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br><b>315</b> - כיסוי לתביעות מל"ל<br><b>321</b> - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח<br><b>322</b> - (מבקש האישור מוגדר כצד ג')<br><b>328</b> - ראשוניות<br><b>348</b> - ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישרין בביטוח צד ג'<br><b>349</b> - ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג' |  |   |                                    | 20,000,000  |  |   |                         |                               | אחריות מעבידים                                    |
| <b>309</b> - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br><b>319</b> - מבוטח נוסף - היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח<br><b>328</b> - ראשוניות<br><b>350</b> - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעביד  |  | ₪   |                                    |   |  |   |                         |                               |   |

תאריך הנפקת האישור  
(DD/MM/YYYY)

## אישור קיום ביטוחים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

096 – שכירויות והשכרות

### ביטול / שינוי פוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד\*\*  
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)\*\*

### חתימת האישור

המבטח:

## הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

### א. מעמד משפטי

|   |  |  |   |   |  |
|---|--|--|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> משתתף במכרז (פרטי) | <input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה | <input type="checkbox"/> שותפות רשומה                      | <input type="checkbox"/> אגודה שיתופית                | <input type="checkbox"/> עמותה                        | <input type="checkbox"/> חברה בע"מ                   |
| (יש למלא טבלאות ב' ד')                      | (יש למלא טבלאות ב' ד')                   | (יש למלא טבלאות ב' ג' ד') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות | (יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם האגודות | (יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם העמותות | (יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם החברות |

### ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות)

|  |                    |
|--|--------------------|
|  | שם המשתתף במכרז    |
|  | כתובת המשתתף במכרז |
|  | כתובת מייל         |
|  | טלפון              |
|  | טל' נייד           |
|  | פקס                |
|  | מס' עוסק מורשה     |
|  | מספר התאגיד        |

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ / עמותה / אגודה שיתופית / שותפות רשומה)

| מספר זהות | שם משפחה | שם פרטי | דוגמת חתימה |
|-----------|----------|---------|-------------|
|           |          |         |             |
|           |          |         |             |
|           |          |         |             |

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה או שותפות לא רשומה או משתתף במכרז (פרטי))

| מספר זהות | שם משפחה | שם פרטי | דוגמת חתימה |
|-----------|----------|---------|-------------|
|           |          |         |             |
|           |          |         |             |
|           |          |         |             |

#### דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

|          |         |
|----------|---------|
| _____    | _____   |
| שם משפחה | שם פרטי |
| _____    | _____   |
| חתימה    | תאריך   |

❖ אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

**עסק בשליטת אישה**

משתתף במכרז העונה על דרישות תקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987, לעניין עסק בשליטת אישה, נדרש להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

לשם הנוחות וההבהרה, ההגדרות לעניין זה כהגדרתן בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992:

**"אישור"** אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.

ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

**"אמצעי שליטה"** כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

**"מחזיקה בשליטה"** נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

**"נושא משרה"** מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

**"עסק"** חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

**"עסק בשליטת אישה"** עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה אישור.

**"קרוב"** בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא.

**"תצהיר"** תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

## תצהיר

1. אני גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהירה בזאת כי העסק \_\_\_\_\_ (המשתתף במכרז) מזהה ח.פ/ע.מ. \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 .
2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

| שם מלא | ת.ז. | תאריך | חתימה |
|--------|------|-------|-------|
|        |      |       |       |

## אימות עורך הדין

אני, הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני גב' \_\_\_\_\_, מספר זהות \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

| שם מלא | ת.ז. | מספר רישיון | תאריך | חותמת וחותמה |
|--------|------|-------------|-------|--------------|
|        |      |             |       |              |

## אישור רו"ח

יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

\_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז)

### הנדון: אישור עסק בשליטת אישה

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של חברתכם (המשתתף במכרז \_\_\_\_\_), מאשר כי המשתתף במכרז מס' \_\_\_\_\_ לביצוע \_\_\_\_\_ הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

## נספח 7 - מבוטל

**נספח 8 למכרז**

**להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1 ולצורך קבלת ניקוד האיכות לסעיפים 5.1 ו- 5.2 לפרק ג' למכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

לצורך בחינת עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1 לפרק ג' למסמכי המכרז ולצורך קבלת ניקוד איכות בסעיפים 5.1 ו- 5.2 לפרק ג' למסמכי המכרז, אני, \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז) מצהיר ומתחייב כי ל\_\_\_\_\_ (משתתף במכרז) ניסיון מקצועי מוכח כמפורט על ידנו בטבלה שלהלן:

| שם הרשות בה מופעלות הדירות | אוכלוסיית היעד | מספר הדירות | תאריך תחילת תקופת ההפעלה | תאריך תום תקופת הפעלה (ככל והמשתתף עדיין מפעיל יש לציין עדיין) | מס' ממוצע שנתי של דיירות/ים | שם ותפקיד של איש מקבל השירות | נייד ודוא"ל של איש הקשר |
|----------------------------|----------------|-------------|--------------------------|--|-----------------------------|------------------------------|-------------------------|
|                            |                |             |                          |  |                             |                              |                         |
|                            |                |             |                          |  |                             |                              |                         |
|                            |                |             |                          |  |                             |                              |                         |
|                            |                |             |                          |  |                             |                              |                         |
|                            |                |             |                          |  |                             |                              |                         |

- המשתתף יצרף דו"ח מס"ר בו יצוין מספר הנשים ומשך זמן שהותן בדירה.

חתימה וחתימת המשתתף במכרז \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_/המוכר לי באופן אישי המצהיר ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יתעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהירו/ה דלעיל.

-----

**חתימה וחתימת**  
**(כולל מס' רישיון)**

**נספח 9 למכרז**

**להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 3.2 לפרק ג' למסמכי המכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

לצורך בחינת עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.2 לפרק ג' למסמכי מכרז להפעלת דירת מעבר לנשים על רצף ההתמכרות, אני הח"מ, \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז) מצהיר כי \_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז) מעסיק לפחות 2 עובדים סוציאליים לפחות בהעסקה ישירה במתן שירותים בתחום השירותים החברתיים, הכשירים להיות עובדים סוציאליים לפי חוק העובדים הסוציאליים התשנ"ו – 1996 והרשומים בפקס העובדים סוציאליים ושהינם מועסקים בתפקיד עובדים סוציאליים אצל המשתתף במכרז במהלך השנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, לכל הפחות, וכן כי \_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז) שילם כחוק בגין העובדים הללו, תשלומי שכר עבודה, ניכויים למוסדות ממשלתיים בגינם לרבות למס הכנסה ולביטוח לאומי וכן הפרשות סוציאליות אחרות והכל כנדרש בחוק, כמפורט להלן:

| מס' | שם העובד | ת.ז | תקופת העסקה                 | תפקיד/ הכשרה ומספר רישיון בעבודה סוציאלית |
|-----|----------|-----|-----------------------------|---|
| 1   |          |     | מיום _____<br>ועד יום _____ |   |
| 2   |          |     | מיום _____<br>ועד יום _____ |   |

(\* לעניין מכתבנו זה – "החוק" הינו חוק שכר מינימום, חוק חופשה שנתית, חוק שעות עבודה ומנוחה, חוק דמי מחלה, חוק פיצויי פיטורין.

\*\*יש לצרף את תעודות ההסמכה של העובדים.

\*\*\*ככל שהעובד עדיין מועסק יש לציין ברובריקה "עדיין עובד".

- הנני מצהיר כי זהו שמי, כי החתימה למטה חתימתי, וכי תוכן תצהירי אמת.

חתימה וחותמת המשתתף במכרז \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_/המוכר לי באופן אישי המצהיר ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא י/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהירו/ה דלעיל.

-----

חתימה וחותמת  
(כולל מס' רישיון)

**נספח 10 למכרז**

**להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 3.3 לפרק ג' למסכי המכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

**( הטופס יוגש על נייר פירמה של רואי החשבון )**

לכבוד

\_\_\_\_\_ [שם המציע]

**הנדון: אישור רואה חשבון על היעדר הערת "עסק חיי" בדוחות הכספיים**

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת \_\_\_\_\_.
2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
  - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום \_\_\_\_\_.
  - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום \_\_\_\_\_.
3. דוח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (\*).
4. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חיי" עם הנהלת המציע.
5. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (\*\*).

(\* לעניין אישור זה, "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.

(\*\*) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות מ- 3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו- 5.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_

רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל בדצמבר 2020.

**נספח 11 למכרז**

**לצורך בחינת ניקוד איכות לסעיפים 5.3 לפרק ג' למכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

**הצהרת המשתתף לאספקת שירותים נוספים לצורך בחינת ניקוד איכות לסעיפים 5.3 לפרק ג' למכרז**  
 אני הח"מ \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז) מצהיר ומתחייב כי ככל ש \_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז) יזכה במכרז אזי, יסופקו על ידו השירותים כמפורט על ידי בטבלה שלהלן, וזאת ללא כל תוספת תשלום ובנוסף על ההתחייבויות הקבועות במסגרת הפעלת קהילות תומכות לאנשים עם מוגבלות נשוא מכרז זה ועל פי הנחיות התע"ס.

ידוע ל \_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז) כי בגין ההתחייבויות המפורטות בטבלה שלהלן, יקבל \_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז) את ניקוד האיכות כמפורט בטבלה בסעיף 5 לפרק ג' למכרז

ובטבלה שלהלן:

| מספר סעיף בפרק ג' למכרז | השרות הנוסף – מעבר לקבוע בחוזה  | הצעת השירות הניתן (למילוי ע"י המציע)                  |
|-------------------------|---|---|
| סעיף 5.3                | מס' שעות סדנא שנתיות המוצע לפעילויות העשרה למטופלות המתקיימות בדירת המעבר או במקום בו הסדנא מתקיימת בתחום הקניית כישורי חיים ומיומנויות חברתיות.<br><br>5 שעות - 7 נקודות<br>10 שעות – 15 נקודות<br>15 שעות - 25 נקודות | אני מציע _____ שעות סדנא שנתיות המוצע לפעילויות העשרה |

- למען הסר ספק, השירותים הנוספים עליהם מתחייב המשתתף במכרז בטבלה לעיל בחתימתו וחותרת, יהוו חלק בלתי נפרד מהשירותים שעליו לספק במסגרת הסכם ההתקשרות להפעלת קהילות תומכות לאנשים עם מוגבלות, נשוא מכרז זה.

- ידוע לי כי אם לא אספק את השירותים הנוספים עליהם התחייבתי בחתימתי בטבלה לעיל, תהיה העירייה רשאית לרכוש את השירותים הנוספים בעצמה ותחייב אותי בעלות רכישת השירותים הנוספים, בכל הנוגע לסעיפים 5.3 לטבלה לעיל.
- ידוע לי כי ככל שלא אספק את השירותים הנוספים עליהם התחייבתי בטבלה לעיל, העירייה תהיה רשאית לנכות ו/או לקזז מהתשלומים המגיעים או שיגיעו לי בגין הסכם ההתקשרות להפעלת התוכנית, את עלות רכישת השירותים הנוספים וכל ההוצאות הנלוות שייגרמו לעירייה בדבר השתתפותי בתקציב ההפעלה.

חתימה וחותמת המשתתף במכרז \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_/המוכר לי באופן אישי המצהיר ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא י/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהירו/ה דלעיל.

-----

חתימה וחותמת  
(כולל מס' רישיון)

**נספח 12 למכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

**הנדון: טופס הערכת שביעות רצון- זירוג שביעות הרצון של מקבלי השרות מהמשתתף במכרז להפעלת דירת מעבר לנשים על רצף ההתמכרות בעיר תל אביב- יפו**

למילוי ע"י נציג מינהל השירותים החברתיים, בהתאם לשיחות טלפון עם אנשי הקשר אשר ניתנו ע"י המציע בנספח 8.

שם המשתתף במכרז לגביו נבדקת שביעות רצון: \_\_\_\_\_

חוו"ד 1: שם הרשות \_\_\_\_\_; איש הקשר עימו שוחחתי: \_\_\_\_\_; בתאריך: \_\_\_\_\_;

חוו"ד 2: שם הרשות \_\_\_\_\_; איש הקשר עימו שוחחתי: \_\_\_\_\_; בתאריך: \_\_\_\_\_;

טבלת הערכה: 1-נמוך 5-גבוה

| מס' | נושא  | ציון שביעות רצון |         |
|-----|---|------------------|---------|
|     |   | חוו"ד 1          | חוו"ד 2 |
| 1   | מידת שביעות רצון מתפקוד עו"ס מנהלת הדירה  |                  |         |
| 2   | מידת שביעות רצון מתפקוד מדריכת הדירה  |                  |         |
| 3   | מידת שביעות רצון מאיכות הפעילות החברתית   |                  |         |
| 4   | קשר שוטף עם עובדים סוציאליים ברשות מקומית (כולל עדכונים, דיווחים וכד')                        |                  |         |
| 5   | מידת שביעות רצון מאופן הכנה וקיום וועדות היגוי סדירות.  |                  |         |
| 6   | שביעות רצון הרשות מהתמודדות המענה במקרי חרום (זמינות הצוות, עדכון הרשות)                      |                  |         |
| 7   | האם קיימת הערכות הדירה לשעת חירום (הדרכה אישית של הדירות, הכנת רשימות חיוניות לשעת חרום וכד). |                  |         |
| 8   | שביעות רצון משיווק התוכנית  |                  |         |

ציון אמצע: \_\_\_\_\_

ציון סופי: \_\_\_\_\_

שם ממלא הטופס \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_

חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_